# 深圳大学生命与海洋科学学院2024年生物学博士研究生招生工作细则（第二轮）

为进一步探索和完善博士选拔机制，根据国家有关文件精神和《深圳大学以“申请-审核”方式招收博士研究生试点工作方案》（深大〔2014〕303号）及《深圳大学研究生学位申请创新成果标准规定》（深大校发〔2021〕152号）的要求，现将我校2024年硕博连读和“申请-考核”制博士研究生招生工作实施方案公布如下：

****一、基本原则****

（一）择优录取、保证质量、宁缺毋滥。

（二）以导师和学科之间适度竞争激发生源质量提升的内在动力。

（三）全过程应公开、公平、公正。

****二、招生专业、招生方式及拟招人数****

招生专业：生物学（071000）

招生方式：硕博连读和“申请-考核”制

拟招人数：3人

招生导师：胡章立、李辉、李猛

三、****申请条件****

（一）须具备《深圳大学2024年博士研究生招生章程》中规定的各项条件。

（二）外语水平须符合下述条件之一：

1.通过CET-4或CET-6（成绩达到425分）；

2.托福（TOEFL）成绩达到75分以上（老TOEFL达到550分）；

3.雅思（IELTS）成绩达到6分以上；

4.PETS5级合格证；

5.GRE1200分以上（新标准310分）；

6.在英语国家或地区获得过硕士或博士学位；

7.在英文国际期刊上以第一作者（或导师第一、本人第二）发表过英文学术论文。

（三）通过****“申请-考核”制****方式申请的考生须符合下列条件：

1.符合申请条件中（一）、（二）的要求。

2.已获硕士或博士学位的人员，或境内高校应届硕士毕业生（须在博士生入学前取得硕士学位）。持国（境）外大学硕士学位证书者，须通过教育部留学服务中心认证，提交认证报告。

3.除硕士毕业于世界前200名院校（最新QS排名）的申请者外，须至少有一项属于所申请学科专业领域内的正式取得的公开出版、发表、授权或已通过其他形式获得社会确认的成果(不包括学位论文)。

成果应当具有独立、完整的内容和存在形式，并可以多元化的形式展现，包括但不限于以下形式：正式发表的高水平学术论文、已获得授权的发明专利、软件著作权、正式出版的学术著作、主要负责人正面批复的智库成果报告、一定级别的科研获奖以及其他经招生专业认定的创新成果等。

****成果的具体形式及署名认定细则如下：****

****(1)若成果为所申请学科专业领域内学术论文的，则应当正式发表（含在线发表），申请者本人应当是作者署名前两位的作者。申请者本人是第二作者的，其研究生导师应当是成果的第一作者，共同第一作者、多通讯作者学术论文均可作为成果进行申请，每篇论文只可为同批次一名同学进行深圳大学生物学博士招生申请；****

****(2)若成果为发明专利，应当为已获得授权的国外发明专利、PCT或国内发明专利之一，且以申请人为发明人前三名；****

****(3)若成果为学术著作（包括章节），则应当已正式出版，且以申请人为作者之一；****

****(4)若成果为学科相关的学科竞赛获奖，应当享有市级以上（含市级）行政机构颁发的奖励证书。****

****(5)若成果为主持科研项目，应当为校级以上科研项目。****

****(6)申请者作为报告人在《深圳大学荔研论坛》、《深圳大学生命科学论坛》等校级及其以上等级的学术会议上做口头报告。****

（四）通过****硕博连读****方式申请的考生须符合下列条件：

1.符合申请条件中（一）、（二）的要求。

2.本校在读二年级（2022年9月入学）全日制硕士研究生，现读硕士专业属于申请专业的相关或相近专业，已通过本专业硕士研究生培养方案中所规定的第一学年全部课程，成绩优秀，具有较强的学术研究能力和取得创新性成果的潜力，获硕士导师的同意和推荐。

3.硕博连读考生仍需参加硕士阶段的中期考核。

（五）招生学院规定的其它条件和要求。

****四、选拔流程****

****（一）个人申请****

考生需提前与报考导师取得联系，向报考导师提出申请，经导师同意后报考。

1.网上报名。符合条件的申请者需在中国研究生招生信息网上自行报名。网上报名时间：2024年5月14日-2024年5月26日。

2、提交材料。申请者须于2024年5月26日前（以邮戳为准）使用EMS邮寄或顺丰快递至以下地址：广东省深圳市南山区深圳大学丽湖校区A6守慧楼502张老师收，电话：13418626631。并将纸质材料的扫描件发送到sky\_keyan2015@163.com邮箱，谢谢！

****以下各项如非特别说明，硕博连读和“申请-考核”制申请者均需提交****：

（1）《博士学位研究生网上报名信息简表》（申请者登录中国研究生招生信息网（http://yz.chsi.com.cn/bsbm），进行网上报名，打印后本人签名确认）；

（2）硕博连读申请者提交《深圳大学2024年硕博连读研究生申请表》，“申请-考核”制申请者提交《深圳大学2024年“申请-考核”制攻读博士学位研究生申请表》；

（3）硕博连读、应届硕士毕业生申请者提交《深圳大学2024年博士研究生政审（现实表现）材料》，由本人所在学院党委填写（申请时可暂不提供此项，但通过复试以后必须按照表格要求提交）；

（4）学位、学历证书的复印件（应届硕士毕业生须提交所在单位研究生院或研究生管理部门的在读证明，本校在读硕士生可不需要），硕博连读申请者提交学生证复印件（应含学生个人信息、照片及注册情况）；

（5）硕士课程成绩单原件（需加盖研究生成绩管理部门公章），硕博连读申请者提交研究生院出具的第一学年成绩打印单原件；

（6）硕士学位论文（应届毕业硕士生可提供论文摘要和目录等，硕博连读申请者不需要）；

（7）至少两位所申请学科专业领域内具有副教授以上职称（或相当专业技术职称的专家）人员的书面推荐书（推荐书需使用我校提供的模板）；

（8）提交拟攻读博士学位的科学研究计划书（不少于3000字，见申请表）；

（9）外语水平证明材料（全国大学英语四、六级证书、新TOEFL成绩单、IELTS成绩单、全英文授课学位项目学位证书、英文学术论文等）：

（10）获奖证书复印件、公开发表的学术论文复印件、所获专利及其他原创性成果的证明材料；

（11）三级甲等以上医院出具的体格检查合格证明（硕博连读申请者不需要提交）；

（12）第二代身份证正反面复印件；

（13）报考专业要求提交的其他相关材料。

申请者保证上述材料的真实、准确，对提供虚假、不实信息的申请者，一经查实一律取消考试录取资格。

3.申请者登录《[2024年深圳大学博士研究生报考系统](http://ehall.szu.edu.cn/gsapp/sys/bsyjsbmszu/login/goLogin.do)》根据报名信息简表报名号注册后，按系统提示要求进行填报及上传申请材料（电子版）。如有多个报名号的申请者，以最终提交申请材料的报名号为准。申请者务必在此报考系统上进行相关操作。

****（二）资格审查****

招生学院在收到申请者的材料后，组织不少于3人对照报考条件进行申请资格审查，并将审查结果报研招办，研招办对审查结果进行抽查后，由招生学院统一向社会公示。

****（三）导师推荐****

招生学院将申请者材料交给申请者所报考的导师，导师审核申请者材料，提供推荐意见并对同时报考本人的申请者进行排序。

本环节应尊重导师的招生自主权，导师以一般不高于1:3的比例排序推荐申请者进入下一环节。

****（四）材料初审，确定考核名单****

招生学院成立专家组根据所制定的相关实施细则，对申请者的材料进行认真审查，并对申请者的科研创新能力进行初步评价，进行筛选。招生学院结合招生导师意向，按一定的差额复试比例，确定进入复试考核环节（面试及专业笔试）的申请者名单。没有导师推荐的申请者不进入复试考核环节。拟进入复试考核环节申请者名单在招生学院网站进行公示（具体时间以招生学院的操作为准）。

****(五)复试考核****

招生学院组织专家进行复试考核，考核的具体时间、地点应提前通知考生，并在招生学院网站公布，考核具体要求如下：

1.考核内容包括外语水平、专业素质、研究潜力和综合能力四部分，重点考核申请者科研创新能力和是否具备本一级学科博士生培养的潜能和素质，以及考察申请人分析、解决问题和进行创新的综合能力。专业素质考核可设专业笔试形式，考核申请者基础知识及专业素质。此外，还应对申请者的思想政治、心理、道德品质等综合素质进行考核。

2.考核过程中，每位申请者需展示个人简介、学习成绩、课题研究、科研成果、拟攻读博士学位期间的研究计划等。推荐导师可补充介绍相关情况，但在讨论打分时须回避。

3.考核过程要规范，面试时间不少于20分钟，要有现场记录，成绩和评语。考核过程须全程录像备查，研究生院/纪委认为必要时可派人旁听。

4.面试方式可选择网络远程面试或现场面试。面试可分批次进行，不同面试批次的考核标准应一致，同一面试批次的面试方式原则上应相同。

5.2024年6月上旬（以具体实施时间为准）前，招生学院根据考核总成绩从高到低排序向学校提交拟录取名单（不超过2024年博士研究生招生专业目录公布的本专业拟招人数），并上报相关材料到研招办（申请材料、考核记录表（含笔试试卷）及录音录像等）。

****(六)学校研究生招生工作领导小组审核****

学校研究生招生工作领导小组审核已通过复试考核的考生的申请资格、申请材料、导师推荐意见、考核记录等。在各招生专业的指标限额以内，审核通过者获得拟录取资格。按教育部招生相关规定公示10个工作日。

****五、监督机制****

（一）信息公开。硕博连读和“申请-考核”制招生方式，要根据教育部有关信息公开的要求，做到信息采集准确、公开程序规范、内容发布及时。研究生院和各招生学院按照工作分工，主动公开招生政策、招生章程、招生计划、招生专业目录、申请者申请资格、申请程序、录取结果、咨询及申诉渠道、重大违规事件及处理结果。招生学院要及时在本单位网站向社会公布相关实施细则（含专业笔试科目名称），及招生人数和参加考核的所有申请者的相关信息。拟录取名单公示期间名单如有变动，须对变动部分做出专门说明，并对变动内容另行公示10个工作日。未经公示的申请者不得录取。

（二）申请者应如实提供申请材料。如发现申请者提交虚假材料、作弊或有其它违纪行为的，依情节严重根据国家有关法律、法规和教育部有关规定，将给予严肃处理，由此造成不能录取或其他相关后果的，由申请者本人承担。

（三）各考核成员须遵守学术、职业道德规范。对出现问题的招生学院和个人，将视具体情节给予削减招生计划、暂停招生、撤销导师资格、通报批评等处理。

（四）研究生院与学校纪检（监察）室设立招生违规举报电话及邮箱如下：

监督电话：0755-22671162（纪检（监察）室）、0755-26536177（研招办）；

E-mail：jiwei@szu.edu.cn（纪检（监察）室）、szuyz@szu.edu.cn（研招办）。

****六、其他说明****

1.通过申请资格审查的考生，不得再报考本专业下一轮的招生。

2.生物学招生工作咨询电话：0755-86713949，联系人：张老师。