# 学生缴费指南

#### 亲爱的同学:

缴交学杂费是办理入学及今后每年注册的必要手续。学校统一收取的学杂费包括学费、住宿费及预收教材费。

关于缴费的几点说明:

### 1、登录

方式一: 进入江西农业大学官网, 直接通过融合门户跳转到缴费系统。

http://www.jxau.edu.cn——融合门户——缴费系统

方式二:直接登录网上缴费系统网址 http://tyzfpt.jxau.edu.cn。



#### 2、个人信息

进入系统后,系统首先会显示个人信息资料,请予以完善。其中电话号码为必填项。

名	学号:	性别: 男
系:成教学院本部	专业: 成教学院	入学年度: 2015
生日期:	班级:	身份证号:
行卡号:	手机号:	5

#### 3、缴交学杂费

进入系统后,点击导航栏的学杂缴费,系统会列出当前所欠费项目,可以按年度进行筛选。

点击下一步, 然后进行勾选需要缴费的项目。

再次点击下一步,系统会汇总勾选的缴费项目。

再次点击下一步,将弹出支付金额,并且弹出财政统一支付页面。

点击选择支付的银行或第三方机构进行支付。支付完毕后,回到系统页面,提示缴费成功 或者失败。**如果遇网络卡顿或延迟, 请勿重复提交订单,待查明原因后再进行操作**。





#### 4、交易记录查询及电子发票查询打印

如支付成功,学生学杂费缴费完成后。可关注"**江西财政**"微信公众号,点击"非税缴费" →"财政电子票据查验" → "凭业务流水号查验" (流水号为 JXSZ0001+学号)查询缴费情况及财政电子发票,学生可以通过微信分享或转发后下载打印电子发票。

项目编码	项目名称	单位	数量	标准	金額 (元)	备注
042757070	软件学院第三、第四学年及专升本学生学 費	元	1	1000	1, 000. 00	
<b>全額合</b> 计(:	大写) 壹仟元整			(小写)	1,000.00	

## 5、注意

为了节约资源,系统每天凌晨会把 48 小时前未支付的订单删除, **如遇缴费故障,请联系** 院系辅导员通过"农大学生网络缴费工作群"进行反馈、咨询、解答。

江西农业大学财务处

2025. 5. 30