

2026 春季密码专项博士系统提交材料清单和说明

请将以下材料（1-12，不包含 13）按顺序制作成一个 PDF 文件（大小不超过 20M，内容应清晰可见），在博士报名系统中提交到“上传材料”处。

1. 个人简历

包括申请人个人信息、经历、报考的专业和意向导师、已有成果、参与项目及贡献、硕士学位论文简介、获奖等，一页 A4 纸以内

2. 有效居民身份证（扫描）

3. 通过网上报名系统打印的《报名登记表》且考生本人亲笔签名（扫描）

（由学生本人签名，签名即认为考生承诺报考信息、提交材料真实准确）。

4. 学籍学历材料

普通申请—考核考生按个人实际情况选择相应的材料。

①已硕士毕业并（或）取得硕士学位者：提交硕士毕业证书和（或）硕士学位证书（若无其中任一证书，需提供说明）。

②境内应届硕士毕业生：提交中国高等教育学生信息网（学信网）出具的“教育部学籍在线验证报告”。

③国（境）外取得硕士学位（毕业）证书者：提交教育部留学服务中心出具的“国（境）外学历学位认证书”。

④境外在读尚未获得硕士学位或毕业生：提供就读学校出具的证明，注明预计获得硕士学位或毕业的时间（应为中文或英文件；或其他语种的中文或英文公证件）。

5. 拟攻读博士学位研究计划书

含自我评述、学术志向、硕士期间的主要工作和研究结果、拟攻博期间的科学研究计划等，1500-2000 字。

6. 硕士课程成绩单(扫描)

往届生可在考生人事档案保管单位或硕士就读学校的档案管理部门复印并盖章。

7. 硕士学位论文

应届硕士毕业生可提供开题报告、论文摘要和目录、论文初稿等。

8. 英语水平证书或成绩单（扫描）

9. 参与的科研项目简介及自己在其中的贡献

需提供相应证明材料，如项目负责人签字、项目申请书复印件等。

10. 已有的科研成果

公开发表的学术论文、专利或其它原创性研究成果等，同时须在报名系统“学术论文与著作”处填写。

11. 各类获奖证书及其他可以证明申请人学术水平和科研素质的证明文件（扫描）

奖项须在报名系统“奖励处分”处填写。

12. 同等学力人员报考须提供学士学位证书、与报考学科相关（扫描）

（一般不得跨学科）的5门硕士学位课程成绩证明（同等学力具体要求详见我校博士招生简章）。

13. 专家推荐意见

申请人在博士报考系统“推荐人信息维护”处填写推荐专家信息（单位、姓名、手机号、电子邮箱）；系统会给专家的电子邮箱发送邮件，邮件中包含一个在线填写的链接，由推荐人在线提交推荐意见，意见内容为：“请您重点从知识结构，学习、研究及创新能力潜力，独立工作能力与团队合作能力，专业水平等方面，并兼及道德品质、科学精神、学术道德、专业伦理等方面，如实评价该考生。”

注：推荐专家应为报考学科（研究方向）两名副教授（或相当专业技术职务）及以上人员，**不包括**填写的意向导师。