

东北师范大学2026年博士研究生申请考核材料封面（教育博士专业学位）[非全日制]

[适用专业：045171学校课程与教学、045172学生发展与教育、045173教育领导与管理]

报考院部：教育学部

报考专业：

考生姓名：

序号	材料名称		申请人自查 提交画√ 未提交画×	页数 (不是页码)
1	《东北师范大学2026年博士研究生申请考核材料封面（教育博士专业学位）》		<input type="checkbox"/>	
2	《东北师范大学2026年博士研究生招生考试报名信息确认表》手写签字原件		<input type="checkbox"/>	
3	本人有效身份证正反面复印件		<input type="checkbox"/>	
4	硕士阶段 学历、学位证明材料 【三选一】	往届硕士 (学历教育, 双证)	(1) 硕士阶段《教育部 学历证书电子注册备案表 (或《中国高等教育学历认证报告》) 打印件 (2) 硕士阶段《中国高等教育 学位在线验证报告 (或《中国高等教育学位认证电子报告》) 打印件 注：以上两个文件都要提交, 不要《学籍在线验证报告》	<input type="checkbox"/>
		往届硕士 (非学历教育, 单证)	硕士阶段《中国高等教育 学位在线验证报告 (或《中国高等教育学位认证电子报告》) 打印件	<input type="checkbox"/>
		在国(境)外获得硕士 研究生学历(学位)者	硕士阶段《国(境)外学历学位 认证书 》打印件	<input type="checkbox"/>
5	本科阶段 学历证明材料 【二选一】	往届本科层次毕业生 (含大专)	本科阶段《教育部 学历证书电子注册备案表 (或《中国高等教育学历认证报告》) 打印件	<input type="checkbox"/>
		在国(境)外获得本科 层次学历(学位)者	本科阶段《国(境)外学历学位 认证书 》打印件	<input type="checkbox"/>
6	硕士阶段 课程成绩单	往届硕士	须到培养单位档案馆或档案所在管理部门查档复印, 并在复印件上加盖档案馆或档案管理部门公章	<input type="checkbox"/>
7	符合外语水平考核免试条件的外语水平证明复印件(英文国际期刊论文, 须提交论文全文和科技查新中心出具的检索报告), 如没有则不提供		<input type="checkbox"/>	
8	所在单位出具的在职 证明 (2026年4月1日后开 具) 【三选一】	中小学校和幼儿园 教师	(1) 所在中小学或幼儿园出具的在职证明原件	<input type="checkbox"/>
			(2) 中小学校和幼儿园教师资格证复印件	<input type="checkbox"/>
			(3) 职称证书(或证明)复印件	<input type="checkbox"/>
		中小学校和园 园长	上级教育主管部门出具的在职证明原件	<input type="checkbox"/>
如报考学校课程与教学专业, 须同时提交教师资格证和职称证复印件	<input type="checkbox"/>			
高等学校管理 人员	所在高等学校人事部门出具的在职证明原件	<input type="checkbox"/>		
	担任管理岗位的高等学校专任教师还须提交所在高等学校组织部门对其管理岗位的任命文件复印件(每页均须加盖组织部门或档案管理部门公章)	<input type="checkbox"/>		
如现单位工作时间不足5年, 还须提交前工作单位开具的离职证明			<input type="checkbox"/>	
9	考生“个人社保参保证明”打印件(2026年4月1日后开具, 可在手机APP“掌上12333”或“支付宝-市民中心-社保”中查询下载)		<input type="checkbox"/>	
10	教育实践领域业绩和 学术研究能力证明材 料(至少1项)	(1) 可证明考生教育实践领域业绩的材料, 如获奖证书复印件等, 最多3项	<input type="checkbox"/>	
		(2) 可证明考生学术研究能力的材料, 包括科研项目(立项书/结项书)、期刊论文(全文)和专著(封面和版权页)的复印件, 每类最多3项	<input type="checkbox"/>	
11	两份推荐信(附件2), 一份申请学科或相近学科正高级职称专家推荐信, 一份上级主管领导或所在部门主管领导推荐信		<input type="checkbox"/>	
12	硕士学位论文(双面打印/复印)		<input type="checkbox"/>	
13	个人陈述(附件3), 包括学习和工作经历、学术背景、研究经历、科研成果、参与的科研项目简介及自己在其中的贡献、在教育实践领域取得的突出成绩、申请理由等		<input type="checkbox"/>	
14	研究计划(附件4), 不少于5000字, 包括研究问题、该问题的国内外研究现状、理论基础、研究思路与框架等内容		<input type="checkbox"/>	
15	曾变更姓名或证件号码的考生, 还须提供目前有效户口簿本人信息页或公安机关出具的相关证明复印件		<input type="checkbox"/>	

所有材料恕不退还。

各类认证材料获取链接:

一、学历

1. 《教育部**学历证书电子注册备案表**》

获取网址: <https://www.chsi.com.cn/xlcx/index.jsp>

查看样本: https://www.chsi.com.cn/xlcx/yb_bgys.jsp

查询范围: 2001年以来国家承认的各类高等教育学历证书(<https://www.chsi.com.cn/help/cxfw.jsp>)

2. 《中国高等教育**学历认证报告**》

适用人群: 无法查询《教育部学历证书电子注册备案表》时申请

获取网址: <https://www.chsi.com.cn/xlcx/index.jsp>

查看样本: <https://t1.chsi.com.cn/chsi/images/xlrz/gdxi/20241115/gdxi.jpg>

办理周期: 学历认证一般在申请被受理后的20个工作日内完成

二、学位

1. 《中国高等教育**学位在线验证报告**》

获取网址: <https://www.chsi.com.cn/xwxc/index.jsp>

查看样本: https://www.chsi.com.cn/xlcx/yb_bgys_xw.jsp

查询范围: 2008年9月1日以来中国大陆各学位授予单位按照有关规定程序颁发的各级各类学位证书(<https://www.chsi.com.cn/help/cxfw.jsp>)

2. 《中国高等教育**学位认证报告**》

适用人群: 无法查询《中国高等教育学位在线验证报告》时申请

获取网址: <https://xwrc.chsi.com.cn/gateway>

查看样本: https://xwrc.chsi.com.cn/report/article_detail.html?id=489985370

办理周期: 学位认证一般在申请被受理后的18个工作日内完成

三、国(境)外学历学位

《**国(境)外**学历学位**认证书**》获取网址: <https://zfwf.ccse.edu.cn>