

2026 年华南师范大学物理学院

申请考核制博士研究生招生综合考核安排

一、报到

请按各专业规定的具体时间地点办理报到手续（详见第二点）。

考核前将对考生进行严格的资格审查，不符合报考条件或弄虚作假者不予参加综合考核。考生须提供身份证件、学籍学历信息、外语水平证明、科研成果证明等博士报名材料的原件与复印件进行比对校验，原件归还考生（材料要求详见我院《2026 年申请考核制博士招生实施细则》）。

二、考核流程

（一）报到与笔试面试具体时间地点及要求

序号	专业名称	报到时间地点	笔试时间地点	面试时间地点
1	课程与教学论	1月19日上午 08:30-08:50 大学城校园理6栋220	1月19日上午 09:00-12:00 大学城校园理6栋220	1月19日下午 14:00开始 大学城校园理6栋320
2	物理学	1月19日上午 08:30-08:50 大学城校园理6栋220	1月19日上午 09:00-12:00 大学城校园理6栋220	1月20日全天 09:00开始 大学城校园理6栋320

1. 笔试时间以北京时间为准。开考前 30 分钟考生开始进入考场；考生迟到 10 分钟之内，可参加笔试但不延长考试时间，迟到超出 10 分钟，视为主动放弃考试。
2. 考生须凭本人有效居民身份证件参加笔试。考生进入考场后需将手机静音，将手机、资料等随身物品放至指定位置。
3. 开考前 10 分钟监考员宣读《考场规则》，开考前 5 分钟监考员发放试题，考生静坐等待考试开始，不得无故离开座位。
4. 监考员宣布考试开始，考生在答题纸所规定的区域内用黑色签字笔作答，不能用其他颜色的钢笔作答。
5. 考试过程中如有疑问或特殊情况，考生需举手示意，等候监考员解答。

6. 考试结束前不得提前交卷，否则本场考试成绩记为 0 分。
7. 监考员宣布考试结束，考生立即停止书写并听从监考员口令提交答卷。
8. 监考员清点答卷，确认无误后，考生方可离开考场。

（二）面试流程及要求

面试包括以下三个环节：

环节一：外语水平考核（10分钟）。考生随机抽取一篇英文文献摘要，用英文朗读，用中文对摘要内容进行阐述，并发表个人见解，考核组成员用英文对考生进行提问。

环节二：基本情况介绍（5分钟）。重点考查申请者的创新意识和创新能力、科研水平和研究潜质、学术兴趣和学术能力等。

考生需针对以下两方面的内容做 PPT 汇报：

（1）考生基本情况：教育背景、硕士期间的学习成绩、获奖情况等；
（2）科研能力：硕士期间开展的科研工作，已取得的科研成果，读博期间的研究计划等。

环节三：考官提问交流（15分钟）。考核组成员针对环节二考生汇报的内容及报考专业相关知识进行提问，考核学生的专业知识水平、运用知识的能力和培养潜力。

所有进入综合考核名单的考生均须参加综合考核才能拟录取。

三、体检要求

体检标准参照教育部、卫生部、中国残联制订的《普通高等学校招生体检工作指导意见》（教学〔2003〕3号）及《教育部办公厅 卫生部办公厅关于普通高等学校招生学生入学身体健康检查取消乙肝项目检测有关问题的通知》（教学厅〔2010〕2号）规定执行。

拟录取名单公示开始之日起 20 个工作日内，拟录取考生将本人在当地二甲及以上医院的体检报告原件邮寄至各二级招生单位。未在规定时间内提交体检报告或者体检不合格者，不予拟录取。

录取考生入学时须参加学校统一组织的体检，不符合录取要求者取消入学资

格。

(体检内容参照《体检表》<https://yz.scnu.edu.cn/a/20181203/323.html>, 可用当地二甲及以上医院的体检表。若在本校校医院体检, 请自行与华南师范大学石牌校区校医院三楼健康管理中心联系, 电话 020-85211186)。

四、其他

严格按照我校《华南师范大学博士研究生招生工作管理规定(2023年修订)》
(华师〔2023〕148号)、《2026年博士研究生招生简章》、和我院《2026年申请考核制博士招生实施细则》的相关规定执行。

五、联系方式

1. 咨询电话

物理学院:020-39310372

学校研究生招生科: 020—85213863

网址: <https://yz.scnu.edu.cn/>

2. 招生监督邮箱

学院电子邮箱: 014yz01@scnu.edu.cn

学校研究生招生科邮箱: zsb03@scnu.edu.cn

物理学院

2026年1月12日