

# 西南财经大学

## 2024 年攻读博士学位研究生网上报名说明

### (第二批)

#### 一、“报考博士相关信息”栏目填报注意事项

1. 我校实行导师负责制，考生报名时须确定报考导师。

2. “报考类别”：我校招收全日制博士研究生，按就业方式分为定向就业博士研究生和非定向就业博士研究生两种类型。

非定向生的人事档案须在规定时间内转入我校；定向生录取前与学校、用人单位签订定向协议。请考生慎重选择报考类别，一经确认不得更改。

选择“定向”的考生，需如实填报定向单位；“非定向”考生无需填写。

注：我校部分学院专业仅招收“非定向”考生，报名前请查看各培养单位博士招生实施细则。（[点击查看](#)）

3. “考试方式”

统一选择“1. 普通招考”。

4. “报考专业”

考生只能填报一个培养单位的一个专业，多填无效。

5. “试题组”

考生报名时按默认试题组选择，仅作为信息采集，具体考核内容以各培养单位公布的招生实施细则为准。

6. “考生来源”

普通招考考生根据本人实际情况如实选择。

7. “专项计划”：

专项计划考生报考类别须选择“定向”，“少数民族高层次骨干人才计划”中的在职考生定向单位应填现工作单位；非在职考生定向单位填生源地教育厅。

(1) 选报“4. 少民骨干”的考生，在网报前需经生源所在省（自治区、直辖市）教育厅民教处（或高教处）审批同意，填写《2024 年少数民族高层次骨

干人才计划考生登记表》，并将扫描件发送至研招办邮箱（[yzb@swufe.edu.cn](mailto:yzb@swufe.edu.cn)）。

（2）选报“5. 高校思想政治工作骨干在职攻读博士学位专项计划”的考生，在网报前需经所在学校思政（或党务）工作部门、人事部门推荐，所在地省级党委教育工作部门审核通过，填写《2024 年高校思想政治工作骨干在职攻读博士学位报考资格审查表》，并将扫描件发送至研招办邮箱（[yzb@swufe.edu.cn](mailto:yzb@swufe.edu.cn)）。

## 二、“考生基本信息”栏目填报注意事项

### 1. “姓名”、“出生日期”、“身份证号”

必须与本人现使用的有效身份证上记载的事项一致。“姓名”、“出生日期”或“身份证号”若有更改的考生，必须填写现在使用的信息。

### 2. “档案所在单位”、“档案所在单位地址”

务必准确填写档案现所在单位和地址，以免造成无法调档的问题。

### 3. “学习与工作经历”

学习与工作经历从大学经历开始填写。

### 4. “发表论文和著作”

发表论文和著作可不填，以考生提交的相关证明材料为准。

### 5. “考生照片”

照片将用于考生的准考证、录取通知书等重要文档，上传的电子照片需为本人近期证件照样式，不得使用生活照等上传。

## 三、“考生教育背景信息”栏目填报注意事项

考生务必完整填写本人已取得的学历、学位信息，包括本科、硕士阶段的毕业信息和学士学位、硕士学位信息。

### 1. “获得学士\硕士学位专业”，“本科\硕士毕业专业”

专业名称请按照学士学位证和本科毕业证上的专业名称准确填写（学士学位专业与本科毕业专业一致），本科专业代码填写“000000”，硕士专业代码如实填写。

## 2. “毕业证书编号”，“学位证书编号”

根据已取得的证书准确填写；国（境）外高校往届毕业生应填写教育部国（境）外学历学位认证书右上方的编号，如：20190001 或 120190000001；应届生无需填写。

## 3. 应届硕士毕业生

- (1) “硕士毕业证书编号”和“获硕士学位证书编号”：无需填写；
- (2) “注册学号”：如实填写在校学号；
- (3) “最后学历”：填写“2. 硕士研究生（含应届硕士毕业生）”；
- (4) “硕士毕业年月”：填写为：202407。

4. 在职攻读硕士专业学位考生申请硕士学位考生（只颁发学位证，无毕业证）：

- (1) 在 2023 年 12 月 31 日前获得硕士学位方可报考；
- (2) “获硕士学位方式”：选择“2. 非学历教育”；
- (3) “硕士毕业单位”、“硕士毕业专业”、“硕士毕业年月”和“硕士毕业证书编号”：无需填写。

## 四、“考生联系信息”栏目填报注意事项

### 1. “接收录取通知书地址”

录取通知书预计将于 2024 年 7 月发放，请填写届时能接收录取通知书的有效地址。

### 2. “联系手机”

请填写有效电话，保持通讯畅通，不轻易变更，“联系电话”可不填写。

### 3. “紧急联系电话”

请考生填写一个有效紧急电话，以便紧急情况及时与考生取得联系。

### 4. “电子信箱”

填写常用的邮箱，以便及时接收学校的相关信息。

## 五、“提交”与“重置”

1. 填报成功后请点击“提交”并牢记“报名号”。若未自动跳转报名成功页面，可通过“考生登录”页面，“忘记报名号”功能查询报名号，生成报名号则报名成功。

**★报考我校博士研究生，只能填报一条报名信息，不允许重复报名。网报期间，可点击“考生登录”页面，通过“报名号”登陆查看并修改相关信息。**

2. 点击提交时，若验证码输入错误，需重新输入验证码，请考生重新核对检查报名信息是否正确，确认无误后，再点击提交。