

学院现启动 2026 年博士研究生招生，为保证招生工作的公开、公正、公平，按照上级部门有关文件精神，特制定本工作方案。

## 一、组织管理

学院成立博士研究生招生工作小组，负责招生过程中的工作部署、组织管理和具体实施；成立博士研究生招生督查小组，负责招生过程的纪律督查。

### （一）博士研究生招生工作小组

组长：吕广宏、王菲；

副组长：孙保华、郭磊；

成员：程龙、崔健、李博、刘利民、王帆、张玉洁、赵侃、张高龙、周小鹏。

### （二）博士研究生招生督查小组

组长：陈强；

成员：杜轶、郝维昌、乐小云、金硕、徐平、许怀哲、张国锋、张俊英、朱开贵。

## 二、学习方式、报考及录取类别、具体招生计划

### （一）学习方式

学院录取博士研究生的学习方式均为全日制。

### （二）报考及录取类别

学院录取博士研究生的报考及录取类别按就业方式分为非定向就业和定向就业两种。

#### 1. 非定向就业

录取为全日制学习方式非定向就业录取类别的考生，人事档案转入北航，户口根据学校户口办公室要求办理。

#### 2. 定向就业

招收定向就业录取类别博士研究生人数原则上不超过学院招生总人数的 10%。录取为定向就业录取类别的考生，须在录取前由人事档案所在单位与北航签订相应的定向就业培养协议（定向就业培养协议请于 <http://yzb.buaa.edu.cn/info/1036/3481.htm> 中下载），不转户口、工资关系、人事档案等，北航不解决住宿，有上级文件要求的，按照上级文件执行。

现为定向就业录取类别的应届毕业（或在读）硕士生、拟报考定向就业录取类别博士的考生和尚在履行合同中服务年限内的在职人员考生，须征得定向就业

单位或服务单位的同意方能报考。考生与定向就业单位或服务单位因报考问题引起纠纷而造成考生不能被录取的后果，北航不承担责任。

### （三）具体招生计划

1. 根据学校博士研究生招生工作的要求，我院 2026 年博士研究生招生实行“推荐免试”、“硕博连读”、“申请考核”三种招生方式（推荐免试招生工作已完成，申请考核招生计划另行通知）。我院本次拟招收“硕博连读”博士研究生均为全日制学术学位，具体计划如下，招生计划数据可能根据实际招生情况调整。

系别	本次招生导师	招生指标数量	备注
核科学与技术系	姜寅	2	每位导师每人最多一个招生指标
	成瞳光		
物理系	金文涛	8	每位导师每人最多一个招生指标
	孙莹		
	郭怀明		
	朱开贵		
	赵润东		
	陈勇		
	胜献雷		
	杜轶		
应用物理系	袁悦	6	每位导师每人最多一个招生指标
	黄安平		
	李博		
	钟晓岚		
	张俊英		
	梁林云		
本次招生导师		招生指标数量	备注
刘利民		2	
吕广宏		1	
耿立升		2	
周洪波		1	
王三胜		1	水下域储才计划专项
肖志松		1	人才专项
孙喆		1	人才专项
赵侃		1	人才专项
刘慧颖		1	人才专项
申时行		1	国际前沿交叉科学研究院专项
吴慕鸿		1	国际前沿交叉科学研究院专项
郭奉坤		1	国际前沿交叉科学研究院专项
潘曹峰		2	国际前沿交叉科学研究院专项

2. 本次硕博连读招生导师招生专业及招生学科方向详见附件 1。

**注意：我院不招收少数民族高层次骨干人才专项计划。**

### **三、申请条件**

#### **(一)基本条件**

1. 中华人民共和国公民。
2. 拥护中国共产党的领导，具有正确的政治方向，热爱祖国，愿意为社会主义现代化建设服务，遵纪守法，品行端正。
3. 身体健康状况符合《北京航空航天大学招收学历研究生体检工作标准》（见：<http://yzb.buaa.edu.cn/info/1035/1192.htm>）要求，心理健康状况符合相关规定。
4. 成绩优秀，对学术研究有浓厚兴趣，具有较强创新精神和科研能力。

#### **(二)硕博连读考生除满足“（一）基本条件”外还需满足：**

1. 报名时须为已完成物理学院规定课程学习的在学学历硕士研究生（不含应届硕士毕业生）。
2. 须获得硕士生导师（含副导师）和硕士所在学院同意。

#### **(三)申请考核考生除满足“（一）基本条件”外还需满足：**

1. 按照学校有关规定，考生须符合下列条件之一：
  - 1) 硕士研究生毕业或已获硕士学位的人员。
  - 2) 应届硕士毕业生（最迟须在入学报到前毕业或取得硕士学位）。
2. 具有一定学术水平的成果，包括但不限于以下情况：在国内外重要期刊或重要国际学术会议发表论文；已授权发明专利；获得国家级科技奖励；获得省部级科技奖励或一级学会科技奖励；经学院博士研究生招生工作小组认定的其他研究成果。
3. 外语水平须符合下列条件之一：
  - 1) 获得国家英语四级 425 分及以上，或相当水平其他英语成绩，如托福(TOEFL90分及以上)/雅思 (IELTS 不低于 6.0 分)；
  - 2) 具有连续一年（含）以上的海外学习或工作经历；
  - 3) 其他语种考生须提供相应语言证明材料。

### **四、申请及拟录取流程**

#### **(一)网上报名**

通过中国研究生招生信息网(网址 <http://yz.chsi.com.cn>)完成网上报名。

注意事项:

1. 请考生点击页面右上角“博士网报”，注册学信网账号并登录，阅读教育部公告和考试承诺书，按照网站提示完成网上报名（**网上报名系统生成报名号并成功支付报名考试费，方视为完成网上报名**）。报名过程中考生须务必填写详细有效的通讯地址，必要时用于向考生寄发重要材料。
2. 根据《北京市发展和改革委员会北京市财政局关于部分高等教育招生考试收费标准的函》（京发改[2012]1358号），博士研究生入学报名考试费为200元/人，考生须通过网上报名系统支付报名考试费，否则视为放弃报名，已支付的报名考试费恕不退还。

## （二）提交申请材料

1. 完成报名后系统生成的**报名信息表**，须有考生学习或工作所在单位相关部门填写意见并签字盖章和考生本人签署承诺，往届生若无工作单位，则由档案存放管理部门盖章即可，扫描电子版（文件请以“报名号+姓名+报名信息表”方式命名）。
2. 两名所报考学科专业领域内教授（或相当专业技术职称的专家）的**推荐书**（须专家亲笔签名并加盖单位公章）扫描电子版（文件请以“报名号+姓名+专家推荐书”方式命名）（专家推荐书模板请在<http://yzb.buaa.edu.cn/info/1036/3481.htm>中下载）。
3. 《**报名信息简表**》（附件2）excel版（文件请以“报名号+姓名+简表”方式命名）。
4. **个人简历**（附件3），如有请附在学期间各类学术成果、学科竞赛、科技活动或其它**获奖证明**（注：发表论文须附刊出的论文首页或论文录用通知书复印件）扫描电子版（文件请以“报名号+姓名+个人简历”、“报名号+姓名+获奖证明”、“报名号+姓名+论文证明”方式命名）。
5. **本人有效期内的居民身份证**（正反面请复印在同一页A4纸上）扫描电子版（文件请以“报名号+姓名+身份证”方式命名）。
6. **现实表现材料**扫描电子版（文件请以“报名号+姓名+现实表现”方式命名）（现实表现样式表请于<http://yzb.buaa.edu.cn/info/1036/3481.htm>中下载）。
7. 考生本人签字的**身体健康情况说明**扫描电子版（文件请以“报名号+姓名+身体

健康情况说明”方式命名) (身体健康情况说明模板请于 <http://yzb.buaa.edu.cn/info/1036/3481.htm> 中下载)。

8. 攻读博士学位期间拟进行的**科学研究计划** (2000-3000 字) 电子版 (文件请以“报名号+姓名+科学研究计划”方式命名)。

9. 考生本人签字的**诚信考试承诺书** (附件 4) 扫描电子版 (文件请以“报名号+姓名+诚信复试承诺书”方式命名)。

10. **中文 PPT 自述**, 内容包括: 个人基本情况、已取得各类学术成果、参加的学科竞赛、科技活动等, 时长: 3 分钟 (文件请以“报名号+姓名+中文 PPT 自述”方式命名)

#### **硕博连读考生还需提供:**

1. **《硕博连读申请表》** (附件 5) 扫描电子版, 填写完全并完成硕士导师和拟报博士导师签字 (文件请以“报名号+姓名+申请表”方式命名)。

2. 学校教务部门提供并加盖公章的**硕士课程成绩单**扫描电子版 (文件请以“报名号+姓名+成绩单”方式命名)。

3. **硕士学生证** (须扫描封面、个人信息页和注册章页) 扫描电子版 (文件请以“报名号+姓名+学生证”方式命名)。

#### **申请考核考生还需提供:**

1. **《申请考核申请表》** (附件 6) 扫描电子版, 填写完全并完成硕士导师和拟报博士导师签字 (文件请以“报名号+姓名+申请表”方式命名)。

2. 应届生须提交学校教务部门提供并加盖公章的**硕士课程成绩单**; 往届生须提交由档案所在工作单位人事部门提供并加盖档案所在工作单位人事部门公章的**硕士课程成绩单**复印件, 若无工作单位, 须由档案存放管理部门提供档案内存放的**硕士课程成绩单**的复印件, 并须加盖档案存放管理部门公章扫描电子版 (文件请以“报名号+姓名+成绩单”方式命名)。

3. 应届硕士毕业生提交**本科毕业证书、学位证书和硕士学生证**扫描电子版 (须扫描封面、个人信息页和注册章页); 往届生提交**本科毕业证书、学位证书、硕士毕业证书** (《中国高等教育学位在线验证报告》亦可) 或**硕士学位证书** (《教育部学历证书电子注册备案表》或《中国高等教育学历认证报告》亦可) 扫描电子版; 若为国 (境) 外学历学位获得者, 则须提交教育部留学服务中心出具的《国

(境) 外学历学位认证书》扫描电子版(文件请以“报名号+姓名+毕业证书”、“报名号+姓名+学位证书”、“报名号+姓名+学生证”方式命名)。

4. 外语水平证明材料扫描电子版(文件请以“报名号+姓名+外语水平证明”方式命名)。

申请者须完整、真实填写并提交以上**电子版材料**,将所有材料汇总至一个压缩包,发送至 buaa\_phys\_graduate@buaa.edu.cn,文件命名方式:“2026 年博士报名材料+报名号+姓名+报考导师姓名”(邮箱已设置自动回复,收到自动回复邮件表明发送成功),多次发送邮件按规定时间内最后一版材料为准。**申请者须在规定时间内完成网上报名及电子版材料提交,方视为报名成功。**

纸质版材料(《报名信息简表》(附件 2)和中文 PPT 自述除外)于现场报到之前寄(或送)达物理学院的研究生教务办公室沙河校区主楼 C 座 501。邮寄地址:北京市昌平区高教园南三街 9 号沙河主楼 C501,收件人:贾老师,邮编 102206,电话 010—61716753。(请选择顺丰快递邮寄)。

### (三) 资格审查

我院根据申请人的申请材料,由博士研究生招生工作小组组织专家进行资格审查,并对考生的科研创新能力进行初评。专家通过考生的个人简历、硕士课程成绩、考生参与科研、发表论文、出版专著、获奖等情况及专家推荐意见、现实表现、攻读博士期间拟进行的科学研究计划等材料对其做出审查结论,确定进入综合考核的人选,并第一时间在物理学院网站公布资格审查结果。

考生材料齐全、资格审查通过方可进入综合考核。凡提交的各类材料需与本人实际相符合。凡不符者,一经发现,拟录取资格无效。对于因其他不可抗因素影响暂时无法提供资格审查所需材料的,考生须提交个人情况说明并作出符合申请条件的承诺。

### (四) 现场报到

请携带身份证原件、签字笔,到现场完成研究生考核基本情况问卷填报。

### (五) 综合考核

1. 综合考核方式:“现场考核”。

2. 综合考核总成绩

1) 硕博连读:综合考核总成绩 200 分,即为面试满分 200 分。

2) **申请考核**: 综合考核总成绩 250 分, 笔试满分 50 分, 面试满分 200 分。

### 3. 综合考核内容

1) **笔试**: 50 分, 时长 120 分钟。

a. 专业英语翻译 (满分 25 分): 汉译英、英译汉;

b. 专业基础知识和逻辑分析能力的测试等 (满分 25 分), 大纲见附件 7;

总分低于 30 分则笔试成绩不合格。

2) **面试**: 200 分, 面试时间不少于 20 分钟, 考生明确表示已作答完毕的可提前结束考核。

a. 综合素质 (满分 100 分): 日常口语、专业英语, 本学科以外的学习、科研、社会实践情况、人文素养、纪律性、举止、表达和礼仪等, 考生需准备 2 分钟的英文自我介绍;

b. 专业研究水平 (满分 100 分): 学科背景、专业基础知识、逻辑思维能力、科研经历及科研道德、分析解决问题能力以及进行创新的能力, 考生需展示 3 分钟中文 PPT 自述;

单科成绩低于 60 分则面试成绩不合格。

综合考核中对考生进行思想政治和道德品质考核, 主要包括政治态度、思想表现、道德品质、诚实守信等, 不计入总分, 但是作为重要参考依据, 不合格者不予拟录取。

## (六) 拟录取方法

### 1. 硕博连读

1) 思想政治和道德品质考核合格且面试单科成绩合格者方有资格参与拟录取环节。

2) “硕博连读”考生按照综合考核总成绩由高到低依次进行排序; 综合考核总成绩相同者按照专业研究水平成绩顺序依次排序。在导师招生指标范围内, 根据学院招生计划, 依序确定拟录取名单。

### 2. 申请考核

1) 笔试成绩不合格者无资格进入面试, 思想政治和道德品质考核合格且面试单科成绩合格者方有资格参与拟录取环节。

2) “申请考核”考生按照综合考核总成绩由高到低依次进行排序, 综合考核总成

绩相同者按照笔试成绩总分、专业研究水平成绩顺序依次排序。在导师招生指标范围内，根据学院招生计划，依序确定拟录取名单。

### 3. 拟录取名单

拟录取名单经学院招生工作小组审定后予以公示。最终录取结果，以学校发出的正式录取通知书为准。

## 五、具体时间安排

### （一）硕博连读

1. 网上报名 2026年3月2日上午9:00-2026年3月6日上午9:00。
2. 提交电子版申请材料 2026年3月2日上午9:00-2026年3月6日中午12:00。
3. 资格审查结果公示 2026年3月10日。
4. 现场报到 2026年3月13日上午9:00 地点：沙河校区沙河主楼C511。
5. 邮件通知综合考核分组安排和考核地点 2026年3月13日。
6. 综合考核 2026年3月14日。

### （二）申请考核

具体时间另行公布

## 六、公示、复议和监督

1. 拟录取过程公示。学院在本学院网站上研究生教育专栏，及时向社会公示博士招生导师名单、资格审查结果、参加综合考核的考生名单以及所有参加综合考核的考生成绩等信息。
2. 拟录取结果公示。拟录取名单统一公示，公示时间不少于10个工作日；名单如有变动，将对变动部分做出说明，并对变动内容另行公示10个工作日。未经公示的考生不予拟录取。
3. 复议制度。邮箱 [jiayf@buaa.edu.cn](mailto:jiayf@buaa.edu.cn) 负责受理考生的申诉和投诉，对申诉和投诉问题，经调查属实的，由学院博士研究生招生工作小组进行复议。
4. 监督巡视和责任追究制度。学院博士研究生招生督查小组将对综合考核和拟录取工作各环节进行监督，学院综合考核工作小组对综合考核过程的公平公正和结果全面负责，在综合考核工作中如发生违规问题，对责任人予以追究。

## 七、其它事项

1. 考生应自觉履行保密义务，考核期间及结束后，均不透露或传播试题内容等，

考生不得带手机等电子设备进入考场，如若违规，考生应承担相应的后果和法律责任。无故不在规定时间参加综合考核者，视为主动放弃考试资格。

2. 学习年限、毕业就业、奖助学金、学生住宿按学校统一规定执行。

3. 有关招生指导教师的情况可参阅我院网站有关招生导师的介绍。

4. 所有拟录取考生的体检在入学报到时进行。

5. 录取考生入学后 3 个月内，学院将按照《普通高等学校学生管理规定》有关要求，对所有考生进行全面复查。复查不合格的，取消学籍；情节严重的，移交有关部门调查处理。

6. 请各位考生保持通讯畅通，随时关注学院和学校网站有关通知，以免错过重要信息。

7. 未尽事宜，遵照学校和上级文件要求执行。

8. 本招生工作方案由物理学院博士研究生招生工作小组负责解释。

如有任何问题，请及时联系物理学院。联系人：贾老师（010-61716753）。