

同济大学 2024 年春季入学博士拟录取相关事宜的通知

一、拟录取信息查询

我校 2024 年春季入学博士研究生复试录取工作已结束，考生可于 2024 年 1 月 11 日 14 点后登录我校研究生招生管理平台(<https://yjszs.tongji.edu.cn/>)“博士报名查询系统”中“拟录取信息查询”模块查询拟录取结果。

二、政审和调档

(一) 普通招考博士研究生

普通招考博士研究生可登录“博士报名查询系统”下载打印《录取调档函》和《政治审查表》，填妥表格中相应内容后交人事档案管理部门或工作单位的组织人事部门，经负责人填写完成并签字盖章的《政治审查表》于 1 月 24 日前寄送至录取院系的分党委或党总支负责老师，具体联系信息在《录取调档函》下方。应届硕士生如需缓寄档案，请在《政治审查表》中填写拟缓寄日期（截止时间为 2 月 22 日）。

注意：

1. 请勿将《政治审查表》寄至研究生院招生处，以免影响政审及录取。
2. 人事档案接收单位请注明：同济大学****学院。请勿将人事档案寄至研究生院招生处，以免影响录取。
3. 为免材料遗失影响政审，建议使用邮政特快专递寄送《政治审查表》；档案材料的寄送按档案管理要求办理。

(二) 硕博连读博士研究生

拟录取的硕博连读不需要进行政审和调档。

三、答辩通过证明

拟录取的应届硕士毕业生，请及时将硕士学位证书（或由学校研究生主管部门开具的答辩通过证明）扫描成 PDF 文件（不超过 1M）发送到同济大学研究生院招生处邮箱 tjyzc@tongji.edu.cn，邮件主题：2024+姓名+考生编号+答辩通过证明/学位证书。

国（境）外学位应届硕士毕业生，请将教育部留学服务中心出具的认证报告扫描成 PDF 文件（不超过 1M）发送到同济大学研究生院招生处邮箱 tjyzc@tongji.edu.cn，邮件主题：2024+姓名+考生编号+认证报告。

注意：

1. 学校研究生主管部门开具的答辩通过证明应能证明硕士学位情况
2. 考生编号可在报名系统中“拟录取信息查询”模块查询

四、其它事项

1. 户口和组织关系：按照同济迎新网（网址：<http://hello.tongji.edu.cn/>）有关通知办理。
2. 录取通知书的寄发：2024年春季入学博士生统一在开学时到校领取录取通知书，具体时间和地点由学院通知。

各学院政审联系人见同济研招网——联系我们栏目。