

中国海洋大学法学院 2026 年博士研究生

综合考核要求及安排

一、综合考核总体安排

1. 参加综合考核的考生须缴纳复试费 270 元/生，登陆“中国海洋大学研究生招生管理平台”，选择“博士报名查询系统”，登录后点击“成绩信息查询”，然后点击“确认参加复试”，完成缴费。缴费后一律不办理退费。未缴费的考生不得参加综合考核。现场综合考核的考生，请下载《复试通知书》用于入校。
2. 所有参加综合考核的考生报到时均须进行资格审查，不进行资格审查或审查不合格者不予综合考核。资格审查需携带材料请参见中国海洋大学研究生招生信息网关于博士生综合考核的相关通知。
3. 综合考核地点为中国海洋大学崂山校区法学院（青岛市崂山区松岭路 238 号），具体面试房间号、面试序号将于报到时现场逐一告知。
4. 每半天为一个场次，专业能力考核和英语水平考核每场次等候地点为学院 105-9 智慧教室，该场次考生可在等候室等候面试，手机及其他物品资料请根据工作人员安排交至指定地点。

二、综合考核时间安排

1. 报到与信息核验

时间：2026.04.22 14:00

地点：法学院 105-9 智慧教室

要求：考生携带身份证、业务考核 PPT（请以专业+姓名命名 PPT 并现场拷贝，综合考核现场也请携带 u 盘入场备用）、博士学位研究生

报考登记表（学校招生管理平台报名界面左上角点击“打印申请表”导出，由本人和所在单位签字盖章），思想政治素质和品德考核表在报名时未提交纸质版原件的同学请在报到时一并提交。

2. 思想政治素质与品德考核

时间：2026.04.22 14:00

地点：请考生到法学院 105-9 智慧教室完成报到资格审查后进行思政考核笔试，笔试完毕参加面试考核，面试考核地点为法学院 105-2 党员活动室。

3. 专业能力考核和英语水平考核

时间：2026.04.23 8:00-18:00

地点：候考室为法学院 105-9 智慧教室，每位考生具体到达时间和考场号将在报到时告知，考核次序随机确定。

考生应按通知时间参加考核，不得迟到，迟到 10 分钟视为放弃。

三、考生注意事项

1. 考生要穿戴得体，保持良好的形象和精神面貌。
2. 综合考核准备期间，请务必保证手机通讯畅通。
3. 请凭《复试通知书》经校门工作人员核验后入校参加综合考核。
4. 进入候考室需要上交手机等通讯设备，考生考试结束后，需立即离场，不得返回候考室。
5. 请携带身份证等身份证明材料，禁止携带一切通讯设备进入考场，一经发现，将取消综合考核资格。
6. 考生综合考核结束，请立即离开学院，禁止与其他考生交流考试内

容，禁止通过任何形式泄露考试内容，如有违反，取消一切资格。

中国海洋大学法学院

2026年4月17日