

华北理工大学研究生学院文件

校研字〔2024〕6号

华北理工大学 关于印发《博士研究生招生“申请-考核”制 实施办法（试行）》的通知

各单位：

《华北理工大学博士研究生招生“申请-考核”制实施办法（试行）》已经校长办公会审议通过，现予以印发，请遵照执行。

华北理工大学研究生学院

2024年11月27日

附件：

**华北理工大学
博士研究生招生“申请-考核”制实施办法
(试行)**

第一章 总 则

第一条 为深化博士研究生招生机制改革，充分发挥学院和博士生导师在人才选拔及培养中的主体作用，科学精准选拔人才，切实提高博士研究生生源质量，结合学校实际，特制定本办法。

第二条 以“申请-考核”制方式招收博士研究生，是指学校按照一定的程序和条件，经本人申请、专家推荐、导师（组）及学院考核、学校审定等程序，申请人不参加学校组织的统一入学考试而录取为博士研究生的招生制度。

第三条 “申请-考核”制招生作为直接攻博、硕博连读、普通招考等博士生招生选拔方式的重要补充，考生可根据自身条件自主选择。

第四条 “申请-考核”制博士研究生报考类别为非定向就业。即申请人被录取后必须全脱产学习，入学前将全部人事档案和组织关系等转入我校。

第五条 各学科专业的招生计划依次按照“直接攻博”“硕博连读”、“申请-考核”制和“普通招考”的顺序投放，直至完成招生计划。如果某专业通过“直接攻博”、“硕博连读”和“申请-考核”制完成了招生计划，则本专业不再组织“普通招考”。

第二章 组织与管理

第六条 校研究生招生工作领导小组全面领导博士研究生招生考试录取工作，负责制定“申请-考核”招生选拔的基本原则和总体方案，监督、审核各招生单位选拔流程及结果，对考生在报名、审核、录取过程中的申诉进行处理等。学校研究生学院招生办公室作为招生工作领导小组的日常办事机构，对“申请-考核”制博士研究生招生工作进行具体组织协调，对相关招生政策和措施予以落实。

第七条 学院成立以主要学院领导为组长，招生学科专家（不少于 3 人）及纪检人员参与的学院考核领导小组，组织、实施本学院申请考核制招收博士研究生相关工作。

第三章 申请条件

第八条 申请人应具备的基本条件：

（一）拥护中国共产党的领导，具有正确的政治方向，热爱祖国，遵纪守法，品行端正，愿意为社会主义现代化建设服务。无任何考试作弊、学术剽窃及其他违法违纪行为，身心健康。

（二）已经获得硕士学位的人员（不含非学历教育研究生）、应届毕业的硕士生（最迟在录取当年入学前取得硕士学位）、境外获得硕士研究生学历学位者（须在录取当年入学前提交通过（中国）教育部留学服务中心认证的认证报告）。

（三）在校期间学习成绩优良且没有不及格课程；对科学研究具有浓厚兴趣，有较强的科研能力和创新能力，已取得较为突出的

科研成果。截止到提交申请材料结束时间的五年内，研究成果符合以下条件之一：

- 1、以第一作者或第二作者（导师为第一作者）在 SCI 期刊公开发表学术论文 1 篇；
- 2、科研项目获得国家级奖励（额定人员）、省部级一等奖（前七名）、省部级二等奖（前五名）、省部级三等奖（前三名）；
- 3、以第一发明人或第二发明人（导师为第一发明人）获得国家授权发明专利 1 项；

（四）具有较高的英语水平，能较为熟练地阅读本专业的外文资料，具有良好的写作能力和进行国际学术交流的能力。考生的外语水平原则上应符合以下条件之一：

- 1、CET-6 成绩 ≥ 425 分或 CET-4 成绩 ≥ 500 分；托福（TOEFL）成绩 ≥ 70 分；雅思（IELTS）成绩 ≥ 5.5 ；GRE 成绩 ≥ 240 分；
- 2、以第一作者或第二作者（导师为第一作者）在 SCI 二区及以上发表英文论文 1 篇；
- 3、具有一年及以上的国外留学或工作经历。

第四章 申请与考核

第九条 符合申请条件的考生在规定时间内进行报名，提交相关材料：

（一）《华北理工大学博士研究生“申请-考核制”招生选拔申请表》。

（二）硕士学籍、学历、学位证书复印件。

应届硕士毕业生考生：《教育部学籍在线验证报告》

已获硕士学历学位考生：硕士学历证书复印件；硕士学位证书复印件；《教育部学历证书电子注册备案表》或《学位证书认证报告》。

国（境）外获得硕士学位考生：硕士学位证书复印件；国外学历学位认证报告。

（三）硕士期间成绩单（复印件须加盖研究生管理部门的成绩专用章）。

（四）科研成果（含已取得的专利等）、公开发表的学术论文或专著、获奖证书等。

（五）有效居民身份证件、外语水平成绩证明复印件。

（六）硕士学位论文情况：介绍硕士学位论文概要和创新情况等，应届硕士毕业生介绍硕士学位论文开题报告及研究进展等。

（七）攻博期间的科学研究计划书。

（八）两名所报考学科专业领域内的教授（或相当专业技术职称的专家）的推荐书。

第十条。招生学院组织包含招生导师、研究生秘书在内的人员对申请者提供的材料进行审核，学院结合资格审核结果和招生导师的意见，确定进入综合考核阶段的申请人员名单，并报研究生学院审核。研究生学院对招生学院提交的申请者原始材料、导师组初审结果、学院复审意见等，对照报考条件、工作程序等进行全面审查，审查合格后方可开展考核工作。

第十一条 招生学院成立由本学科专业或相近学科专业专家不少于 5 人组成的考核工作小组，对确认资格的申请者进行综合考核，综合考核应包括思想品德、科研能力、专业知识、学术水平、拟攻读博士学位科学研究计划、外语水平等。考核方式由各招生学院根据本专业培养要求自行确定。每名申请人面试时间一般不少于 30 分钟，面试全程录音录像并做好记录。

第十二条 招生学院依据材料审核、综合考核结果，确定推荐名单，经学院研究生招生工作小组审议后，报研究生院。

第五章 录 取

第十三条 研究生院对各招生学院上报的推荐考生名单进行审核与审查，并确定拟录取名单，经学校研究生招生工作领导小组审核同意后进行公示，公示期不少于 10 个工作日。

第十四条 申请人需于拟录取前到二级甲等以上医院进行体检，体检标准依据教育部、卫生部、中国残联印发的《普通高等学校招生体检工作指导意见》（教学〔2003〕3 号）及教育部办公厅、卫生部办公厅《关于普通高等学校招生学生入学身体检查取消乙肝项目检测有关问题的通知》（教学厅〔2010〕2 号）执行。

第十五条 学校对公示无异议的拟录取考生，报学校研究生招生工作领导小组批准后，上报河北省考试院和教育部审批，审批通过者发放录取通知书。有以下情况之一者，不予录取：

（一）综合考核成绩低于 60 分。

（二）思想品德考核不合格者。

(三) 有弄虚作假等不端行为。

(四) 综合考核有违纪违规等行为。

(五) 不参加体检或体检不符合要求。

(六) 人事档案和组织关系不转入学校，不能全日制脱产学习。

第六章 监督管理

第十六条 有直系亲属报名参加申请考核制的人员应主动回避，不得参加学院申请考核制招收博士生相关工作。

第十七条 招生政策、招生信息、招考办法以及录取结果等按照规定进行，相关信息要向社会公开公示，接受考生及社会各界的监督。

第十八条 学校纪检监察部门和研究生学院对招考程序及过程全程进行监督，保证招考工作的有效、有序运行。学校和招生学院须公布申诉电话等联系方式，确保申诉渠道畅通，及时处理招生过程中出现的问题。

第十九条 对于在审查、考核、录取等过程中出现徇私舞弊、滥用职权的导师和工作人员，一经查实，按学校有关规定严肃处理，并取消相关招生学院“申请-考核”制博士研究生招生资格。在申请和考核过程中出现弄虚作假、违纪的学生，一经查实，取消其报考学校博士研究生资格，已被录取者取消其入学资格，已取得学籍的开除学籍。

第七章 其 他

第二十条 未通过申请-考核”录取的考生，可继续以普通招考方式参加我校组织的博士生招生考试。

第二十一条 本办法由研究生学院负责解释。

第二十二条 本办法自发布之日起施行。