**材料清单**

材料递交日期： 年 月 日

姓名： 联系电话及邮箱：

报考研究所：

报考专业/导师：

**请务必提前了解相关专业及研究所的导师情况**

递交材料包括（请打勾，1-8必须提交）：

（1）□考生本人身份证正反面复印件；

（2）□ 硕士学位证书、硕士毕业证书复印件；在读硕士（应届硕士毕业生）须提交所在培养单位出具的在读证明或学信网下载的**学籍**电子注册备案表；前置**学位**证书电子认证报告**和**前置**学历**证书电子注册备案表；学历学位证书在国（境）外院校获得的，报名时须提交由教育部留学服务中心出具的《国（境）外学历学位认证书》复印件）；

（3）□ 本科和硕士阶段成绩单（加盖研究生管理部门成绩公章或档案所在管理部门公章），对于已毕业的同学，一般可从就读高校档案馆获得；

（4）□ 外语水平证明材料复印件；或同等英语水平申请及证明材料；

（5）□ 已取得的科研成果情况（可自设成果清单目录，并按目录依次将成果证明排序汇编）；

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **成果类型** | **篇数** | **本人/导师排序** | **备注** |
| **已接收或发表期刊论文** | EI；中文核心 | 1；1 | 1/2；2/1 | 示例填报时删除 |
| **已授权专利** | 发明专利 | 1 | 2/1 | 示例填报时删除 |
| **其他成果** |  |  |  |  |

（6）□ 硕士学位论文（应届硕士毕业生如果没有论文全稿，可提供论文初稿或开题报告研究计划等材料）；

（7）□ 攻读博士学位期间本人想致力研究的问题和设想的陈述书，博士阶段拟开展科研计划和学习目标等内容；

（8）□ 两封报考学科专业领域内副教授（或相当专业技术职称专家）及以上职称专家的书面推荐信，需用指定模板，**推荐信内务必有专家亲笔签名**；如是原件，不用装订；

（9）□ 个人简历，需包含学习和工作经历、经验、能力、特别成就等内容。

（10）□ 如正在**其他培养单位攻读博士**学位研究生，须在报名前征得所在培养单位同意，报名截止日前需向我校研究生招生处提交所在培养单位“同意报考”的证明。