

同济大学 2026 年博士生招考网报公告

一、网上报名和缴纳报名考试费

考生报名前应仔细核对本人是否符合报考条件，凡不符合报考条件的考生将不予参加考试或录取，相关后果由考生本人承担。考生必须准确填写学习方式（全日制或非全日制）和报考类别（定向就业或非定向就业），一经确认，考生不得更改。

系统开放时间：第一批：11 月 10 日 8: 00 至 12 月 15 日 17: 00，具体报名时间以招生学院通知为准，报考项目选择：秋季入学申请考核制。

后期视教育部下达的招生计划酌情开放第二批秋季入学申请考核制。届时以同济大学研究生招生网通知为准。

我校部分招生学院同时开设春季入学申请考核制，报名时间原则上不晚于 11 月 28 日，具体报名时间以学院通知为准，报考项目选择：春季入学申请考核制。

报名考试费：250 元。

考生需在规定时间内登录同济大学研究生报考服务系统（<https://yzbm.tongji.edu.cn/logon>），**选择相应报考项目**，如实完整填写报名信息，同时在报名系统相应位置上传下述材料：

1. 报名照片

上传的报名照片必须为**标准证件近照**，照片要求如下：

①本人近三个月内正面、免冠、无妆、彩色头像电子证件照片，背景为白色或浅蓝色。

②JPG 格式，照片高度应在 100 至 720 像素之间，宽度应在 90 至 480 像素之间且小于高度，文件大小 100KB 以内。

③脸部无遮挡，头发不遮挡脸部、眼睛、眉毛、耳朵，不造成阴影，露出五官。不得化妆，不得使用照片编辑软件做处理，不得对人像特征（如伤疤、痣、发型等）进行技术处理，不得翻拍照片。

该报名照片将用作准考证、复试通知书、录取通知书、入学后学籍管理、档案材料及在校证件等，请严格按照上述照片要求认真准备。如因照片模糊、拍摄年限较长或过度美颜等不合要求的因素，造成考生无法参加考试、无法通过人像比对完成新生入学身份核验、或学信网学历照片与录取照片人像比对认定为非同一人，相关后果由考生本人负责。

2. 申请材料

按照系统中的要求，上传对应申请材料。

完成报名信息填写和材料上传后，确认提交。然后，通过报名系统在线支付报名考试费。考生成功缴纳报名费后恕不退费。

强烈建议考生不要在报名最后一天提交信息，以免信息有误，没有充足时间修改和再次提交！

3. 注意事项

3.1 国（境）外学位考生【最后学位】选择：境外学位；【硕士毕业证书编号】和【硕士学位证书编号】填写教育部留学服务中心的认证书的编号（如“认某（年份）XXXX”或新版编号）；未完成认证的，填写“无”。

3.2 国（境）内高校应届硕士毕业生【获硕士学位年月和硕士毕业年月】，按预期硕士毕业时间填写（如 2026 年 7 月或 2026 年 3 月），原则上应与学信网学籍注册信息一致；【硕士学位证书编号】和【硕士毕业证书编号】填写“无”。

3.3 若【毕业院校】和【毕业专业】不在系统提供范围内，请在【其他】对话框中手动输入。

3.4 报考类别（非定向就业/定向就业）一经提交，无法修改，考生需慎重选择所报类型。网报系统中考试方式与报考类别对照表如下：

报考类别	系统中选择考试方式
全日制非定向就业	申请考核制（不含部分国家专项、非全日制专业） 硕博连读（本校在读硕士生） 本科直博（应届本科毕业生）
全日制定向就业	申请考核制中的部分国家专项，如“少数民族高层次骨干人才计划”、“对口支援西部地区高校定向培养研究生计划”、“思政课教师”博士和“专博专培”等专项
非全日制定向就业	申请考核制中非全日制工程类博士、非全日制博士（校内思政专项）

3.5 提交报名信息后，若在系统报名截止前需修改报考信息，考生可自行撤回信息，修改完成后务必及时提交。

二、申请材料提交

详见各学院“申请-考核”制招生实施办法。

申请材料提交形式以学院实施办法为准。

考生必须保证申请材料的真实性和准确性，不得伪造相关证明。一经发现并核实材料作伪，将取消其考试资格、录取资格或学籍，

且 5 年内不接受其报考。

三、申请材料审核

1. 报名资格审查

报名结束，研究生招生办公室及相关学院将根据报考条件对考生进行报考资格审查，不符合报考条件的考生将不予参加材料审核和考试。请考生留意查询审核结论。

2. 材料审核

各招生学院的研究生招生工作领导小组负责组织材料审核工作，制定材料审核标准，并成立材料审核工作组。工作组按照审核标准对考生的申请材料进行审核，给出材料审核分数。经学院研究生招生工作领导小组审核同意后，按一定比例择优选拔申请者进入下一阶段考核（具体时间另行通知）。**材料审核成绩满分为 100 分。**

材料审核评价的主要依据包括：考生的学习经历和成绩；考生在报考学科领域的工作经历、已取得的科研成果；申请材料所反映的考生继续攻读博士学位所需具备的专业知识、科研能力、综合素质和培养潜力等。具体以学院实施办法为准。

各学院将根据考生的材料审核成绩，确定材料审核的分数线，以此作为考生进入复试的依据。材料审核结果分为“通过”和“不通过”两档。材料审核成绩为“通过”的考生可直接进入复试；材料审核成绩“不通过”的考生不得进入复试。各学院将结合学科实际情况，制定并公布材料审核的具体办法、程序及材料审核成绩的使用规则。

四、复试

材料审核结束后，学校将分批公布进入复试的考生名单。复试考核主要内容如下：

1. 资格复审

来我校参加复试的考生，请携带有效居民身份证件、前置学历和学位证书原件（往届硕士生提供硕士学位证书原件或硕士毕业证书原件；应届硕士生提供《教育部学籍在线验证报告》；在境外获得硕士学位的考生提供教育部留学服务中心出具的认证书原件；同等学力考生提供学士学位证书原件），到校进行报考资格复审（具体时间和地点届时请查看我校研究生招生网通知）。通过资格复审的考生，方可参加复试。

2. 复试考核

我校原则上实行差额复试，差额比例由各学院确定。各学院根据考生的材料审核成绩和初试成绩（如有），制定本学院的复试分数线。

2.1 复试内容：原则上复试内容和分值情况为：1 门专业课（满分 100 分）；综合考核（满分 200 分），具体包括专业外语（满分 50 分）、外语口语和听力（满分 50 分）、专业综合（满分 100 分）。学院可根据实际情况对复试内容、分值进行调整，具体以复试前学院公布的复试方案为准。同等学力考生在复试阶段须加试（笔试）两门本专业硕士学位主干课程。

2.2 复试形式、时间及地点：由各招生学院安排，具体安排请于

复试前在我校研究生招生网上查询。

2.3 复试材料：参加复试的考生须在复试时根据复试通知要求提交。

五、其他

报考“少数民族高层次骨干人才计划”的考生，须先参加初试；初试合格后，再进行材料审核和复试。具体要求详见《2026 年少数民族高层次骨干人才计划博士研究生报考注意事项》。

报考“同济大学与南方科技大学联合培养”的考生，请关注我校研招网近期公布的《2026 年同济大学-南方科技大学联合培养博士研究生招生通知》。

报考“同济大学与福建福耀科技大学联合培养”的考生，请关注我校研招网近期公布的《同济大学与福建福耀科技大学 2026 年联合培养博士生招生通知》。

报考非全日制工程博士的考生，请关注我校研招网近期发布的《同济大学 2026 年非全日制工程类专业学位博士研究生招生通知》。

考生如对报考事宜有疑问，可发邮件咨询，邮箱：**tjyzc@tongji.edu.cn**。为便于高效解决问题，请在邮件中提供网报证件号码、考试方式、联系电话及问题描述（文字表述+截图）等信息。

同济大学研究生院招生办公室

2025 年 11 月