

# 报名费缴费指南

凡报考我校 2025 级博士生的考生，请于规定时间（硕博连读考生 2024 年 12 月 11 日-12 日；“申请-考核”制考生 2025 年 2 月 24 日-27 日）通过我校“统一支付平台”缴费，报名费 200 元/人，我校将开具教育收费电子票据。缴费方法有电脑端和手机端两种，具体操作方式请参考以下测试账号操作步骤。

## 一、电脑端缴费方式

1、打开我校财务处网站（<https://cwc.scau.edu.cn/>），点击左侧“统一支付平台”按钮。建议使用谷歌浏览器。



2、用户名为身份证号码前加“25”，默认密码：Scau@身份证最

后六位（若含 X，需大写）。



3、登陆后点击导航栏“其他费用”按钮，显示所需缴纳费用并核对无误后，点击下一步进入缴费页面。



4、进入缴费界面后，可通过微信支付、支付宝支付两种方式支

付，选择支付方式后点击“确认支付”。扫描支付二维码完成缴费。



5、支付成功后系统显示支付完成。

## 二、手机端缴费方式

1、使用手机微信或支付宝 APP “扫一扫” 功能，扫描下图二维码进入支付平台。



2、用户名为身份证号码前加“25”，默认密码：Scau@身份证最后六位（若含 X，需大写）。



3、登陆系统后，点击“其他缴费”并核对金额等信息无误后，  
点击右下角的缴费按钮进入缴费界面，可选择微信支付进行支付。



### 三、票据查询

我校为交费成功的学生开具“广东省高等、中专、成人学校教育收费票据（电子）”，票据将发送至考生在博士生报名系统中填写的电子邮箱中，如下：



考生也可以搜索微信小程序“电子票夹”，登录后，点击下方“票夹”，查看并下载票据。



### 四、统一支付平台问题咨询

如果在支付过程中遇到问题请咨询我校财务处，电话 020-85283439。