

2026 年上海大学研究生新生入学须知

亲爱的同学：

你好！

首先祝贺你被录取为我校研究生，热忱欢迎你加入上海大学研究生队伍。

现将我校研究生入学报到相关事项通知如下：

一、报到时间

2026 年 9 月 10 日（8:00—14:00）。

二、报到地点及要求

我校共有三个校区，地址为：

宝山校区：宝山区上大路 99 号；

延长校区：静安区延长路 149 号；

嘉定校区：嘉定区城中路 20 号。

各院（系）报到所在校区，新生具体报到时间、地点请关注相关学院的具体通知。

三、新生报到必须携带

① 硕士新生携带本科毕业证书原件或学位证书原件、博士新生携带硕士毕业证书原件或学位证书原件，报到时交由学院用于资格复查。学历证书网上审核未通过的考生须携带原件和复印件，复印件上写明学号、姓名、专业。学历证书网上上传和审核具体详见附件 1；

② 录取通知书、本人身份证；

③ 户口迁移证（如需）；

④ 身份证正反面复印件（复印在同一张 A4 纸上，并写明学号），报到后交学院教学秘书。

注：1. 因档案或定向协议未到学校、邮寄地址错误等原因而没有收到录取通知书的新生，开学凭有效身份证件至上海大学宝山校区 A611 研究生院招生办公室经审核领取通知书后再报到；

2. 档案、政审、协议应到未到，前置学历证书无法提供者，不得报到。

四、新生携带生活物品

四季替换衣服、床上用品等。

五、党、团组织关系转接

新生党员组织关系应在党员信息系统里进行转接。无法进行网上转接组织关系的，仍按纸质组织关系介绍信进行转接。具体办法见《上海大学 2026 级研究生新生党员组织关系转入办理须知》

(<https://yjszs.shu.edu.cn/info/1003/8744.htm>)；

新生团组织关系转接具体办法见《2026 年新生团员组织关系转接指南》

(<https://youth.shu.edu.cn/info/1010/21785.htm>)。

六、户口迁移

上海市户籍新生（单位集体户口除外）及定向培养新生户口一律不迁入学校；外省市户籍全日制非定向的新生可以自愿选择是否办理户口迁移。

具体办法见《上海大学 2026 级研究生新生户籍迁移须知》

(<https://baoweichu.shu.edu.cn/info/1061/12581.htm>)。

七、缴费

上海大学研究生缴费采用批量银行代扣方式或者通过第三方支付平台自助缴费，应缴费用及缴费办法请见《上海大学 2026 级研究生新生缴费办法》

(<https://cwc.shu.edu.cn/info/1041/7304.htm>)。

八、研究生资助

上海大学建立了包括奖（国家奖学金、学业奖学金、特种奖学金、社会捐赠奖学金）、助（国家助学金、“三助一辅”岗位津贴）、贷（生源地信用助学贷款

和校园地国家助学贷款)、补(家庭经济困难临时补助、基层就业学费补代偿、农村学校任教学费补代偿、服兵役学费补代偿)、减(退役复学、退役残疾军人学费减免)的五位一体奖助体系。具体详见《上海大学研究生资助介绍》(<https://dwygb.shu.edu.cn/info/1071/40149.htm>)。

九、新生有下列情况之一者，将被取消入学资格

1. 入学报到时应届本科生未取得国家承认的本科学历或学位证书者，应届硕士研究生未取得国家承认的硕士学历或学位证书者；
2. 未经请假或请假逾期超过两周不报到者；
3. 新生报到时，入学资格审查不合格者。

十、其他

请关注上海大学研究生院网站(<https://gs.shu.edu.cn/>)、上海大学研究生招生信息网(<https://yjszs.shu.edu.cn/>)、上海大学迎新网(<https://yingxin.shu.edu.cn/>)以及各相关学院网站，及时获取新生入学信息。

上海大学研究生院

2026年7月

附件 1:

上海大学研究生新生登录迎新网站及上传学历学位证书信息的通知

亲爱的 2026 级研究生新同学:

你好!

为了使大家能够顺利办理入学报到手续并正常开展学习生活,请各位同学在假期里完成以下工作:

1. 登录上海大学迎新网站,填写个人信息

所有 2026 级研究生新生必须自助激活学号后登录迎新流程填写相关信息,上传个人证件照片,查询宿舍安排结果等信息,提交后结束迎新流程。

上海大学迎新网站的网址为: <https://yingxin.shu.edu.cn/>。

迎新流程系统开放日期为: 2026 年 8 月 1 日~8 月 28 日(具体每个事项的办理截止时间以系统内的通知为准)。

信息服务咨询电话: 021-66133370。

2. 在上海大学迎新网站上填写既往病史信息

所有 2026 级研究生新生必须在迎新系统如实填写既往病史等信息,并确认提交完成,否则将无法参加新生入学体检,并影响入学注册手续办理。

校医院联系电话: 021-66133033 转 802。

3. 上传学历/学位证书

根据教育部相关要求,需要审核研究生新生的学历或学位证书。

为了提高审核效率、简化报到流程,请**所有 2026 级研究生新生**登录研究生招生信息系统(<https://gmis.shu.edu.cn/PHP/ZS/>),按照网站要求上传学历或学位证书信息。

网站开通日期为: 2026 年 8 月 1 日~8 月 28 日。

上海大学研究生院

2026 年 7 月