

延边大学 2026 年博士研究生普通招生考试

工作办法

为稳妥做好我校 2026 年博士研究生普通招生考试工作，根据教育部相关文件精神及《延边大学博士研究生招生选拔办法》，结合学校工作实际，制定本办法。

一、工作原则

1. 坚持安全第一原则。根据博士研究生考试方式和相关要求，加强违规违纪监督检查，防范招生录取风险，确保复试录取工作安全。

2. 坚持公平公正原则。按照教育部要求，严格考生资格审查、严格考试过程管理、严肃考风考纪，确保考试工作公平公正。

3. 坚持科学选拔原则。遵循高层次专业人才选拔规律，科学制定考试方案，科学设计考试内容，严格考核标准，坚持全面衡量、综合评价、择优录取、宁缺毋滥，确保博士研究生招生质量。

二、组织领导

1. 学校招生工作领导小组全面负责博士研究生招生的初试、复试和录取等工作。组建舆情监测小组、监督检查小组、安全保卫小组等。

2. 研究生招生办公室作为博士研究生招生选拔工作的日常机构，负责博士研究生招生相关政策制度的实施，开展报名、录取等工作，受理相关问题咨询及申诉。

3. 学院负责考生资格审查工作。

4. 各学科成立博士研究生招生工作复试小组，由具有博士生导师资格的学科主任担任组长，复试小组由 5-7 人组成，原则上

由本学科专业具有副教授以上职称的博士生导师构成，并至少有 1 名为分管研究生思想政治教育的教师参加，全面负责本学科招生工作，对考生的考核及复试结果负责，接受招生过程中考生提出的质疑。每个复试工作小组安排复试助理 1 人，负责考生联络、突发应急事件处理等。

三、初试

1. 考试内容

外国语。由学校统一组织命题。

2. 考试形式

线下考试，考试时间 2 小时。考试完毕由考生确认，当场出成绩。

3. 考试成绩

考试成绩按百分制评分。由学校根据招生计划（按招生计划的 130%）统一划定外语录取分数线，达到合格分数线以上的考生准予参加复试阶段考试，但各一级学科参加复试人数不能超过计划招生人数的 200%。

四、复试

达到延边大学 2026 年博士研究生入学考试外语合格分数线的考生，方有资格参加各学科组织的复试。

1. 复试内容

（1）业务课（两门）。由学科负责组织命题及考试。包括专业基础课及专业课或实践（实验、实训）能力测试，重点测试考生对本学科专业基础理论、基本知识和操作技能的掌握情况以

及对本学科专业的最新动态和前沿课题的了解,运用专业知识解决现实问题的能力等。

(2) 综合素质和能力测试。主要考核考生的思想政治品德、语言表达能力(包括外语口语能力)、现场应变能力及逻辑思维能力等,评价考生是否具有作为博士研究生的培养潜能和综合素质。

2. 复试形式

业务课(两门)采取笔试形式,综合素质和能力测试采取面试形式。业务课考试时间不少于2小时,每个考生的面试时间不少于20分钟。

3. 复试的成绩(总分300)

业务课(两门)考试每门满分100分。综合素质和能力测试满分100分。每门复试课成绩低于60分的考生不予录取,跨专业考生加试成绩低于60分的不予录取。

五、考试成绩

学校组织的外国语考试仅作为进入复试的合格标准,不作为考生成绩计入总分。

考生总成绩的计算公式为:总成绩=业务课(两门)考试成绩+综合素质和能力测试成绩。

六、关于录取

1. 学科根据考生总成绩择优确定拟录取名单。
2. 考生体检工作由各学院在新生报到后组织进行。

七、信息公开

1. 学校及时发布招生考试工作办法、参加复试考生名单、录

取等信息。

2. 学校研究生招生办公室在复试结束后，通过延边大学研究生院官网对拟录取考生名单公示 7 日。期间如有变动，在对变动部分作出说明后另行公示 7 日。

3. 学校开通咨询及申诉渠道。考生对复试、录取结果提出质疑时，可在公示期内向学校提出咨询和申诉，电话（0433）2732079。

八、违规处理

1. 对在博士研究生招生考试中违反考试管理规定和考场纪律，影响考试公平、公正的考生、考试工作人员及其他相关人员，一律按《国家教育考试违规处理办法》（教育部令第 33 号）严肃处理。

2. 对在博士研究生招生录取工作中有违反国家有关法律法规和招生管理规定行为的相关单位及其招生工作人员，一律按《普通高等学校招生违规行为处理暂行办法》（教育部令第 36 号）严肃处理，并追究直接责任人员的责任，造成严重后果和恶劣影响的，还将按规定对有关责任人实行问责。

九、工作日程安排

1. 5 月 30 日，初试；

2. 5 月 30 日-31 日，复试；

3. 6 月 2 日前，学科上报拟录取名单；

4. 6 月 4 日后，公示拟录取名单；

十、其他

本办法及未尽事宜由研究生院负责解释。

延边大学研究生院

2026年5月26日