

## 2026 年拟录取博士研究生办理录取手续相关流程

请拟录取研究生登录系统，按照流程填报相关信息。

网址：<https://zs.zhongxi.cn/StuOperator/Default.aspx>

### 一、信息填报及文件下载

#### 1. 个人照片上传

拟录取研究生上传照片(大小不超过 100k)。该照片用于制作校园一卡通，确认提交后不能修改。

#### 2. 填写银行卡号及学费划扣

(1) 须准备户名为本人的“中国银行”北京地区开户的银行账户，将银行卡号填写在系统内对应空白处。如无符合要求卡片或需要学院统一办理的，请在填写银行卡号空格处写明“申请由学院统一办理”。新办理银行卡将随录取通知书一同邮寄发放。

此卡在学生在校期间，用来缴纳学费、住宿费、领补助（奖学金、助学金）等，请务必准确填写。

(2) 我院在规定时间，通过中国银行计算机中心统一划扣学费。请确认在学费扣款日期前（2026 年 8 月 15 日），该卡内金额足够缴纳一学年学费及住宿费（学费：学术型博士 10000 元、专业型博士 30000 元；住宿费：预计 750 元）。除收取学费、住宿费外，我院不会跨密码扣取该卡里任何费用。

中国银行咨询电话 95566。

#### 3. 相关文件下载

《录取协议书》：非定向生一式 2 份，定向生一式 3 份，学生本人签字，定向生须加盖单位公章；

《思想政治素质和道德品质考核审查表》：一式 1 份；

《体格检查表》：一式 1 份。

完成上传照片、上传银行卡号、下载协议书、下载政审表、下载体检表后，保存提交并进入信息确认及邮寄地址填写环节。

## 二、档案单位、调档函与录取通知书邮寄信息确认

新生在系统内保存提交以上信息后，显示“邮寄地址”及“确认档案所在单位”页面。

1. 定向生，不能更改“档案所在单位”；

2. 非定向生，档案所在单位以研招网报名时填报的为准，如无修改，确认即可；如确须调整，提交申请修改并须经研招办审核后方可生效，但新生档案所在单位的省份（市、自治区）信息不得更改；

3. 请新生务必准确填写邮寄地址以便接收调档函及录取通知书，如需他人代收，务必按照“代收人姓名 转交 新生姓名”格式填写收件人姓名。

## 三、邮寄录取协议、政审表及调档工作

完成系统内填报信息工作后，请在 6月16日-6月21日（具体时段以系统显示为准） 通过系统上传如下文件扫描版：

1. 《录取协议书》：本人签名、定向生须加盖单位公章。
2. 《政审表》：加盖公章（学工部门、党支部或档案所在单位）。
3. 《银行卡统一办理委托书》：如需学院统一办理银行卡，则按要求填写。

上述《录取协议书》、《政审表》的纸质版原件请于开学报到当天交至研招办。

4. 新生档案传递。我院收到新生**系统回传**的录取协议及思想政治考核审查表后，寄出调档函。新生持调档函到档案所在单位调档。请新生档案所在单位按照下列途径传递档案：

（1）机要交通。（2）在机要交通传递确有困难的情况下，可使用中国

邮政、顺丰寄送，为保证邮递安全，建议选择保价。

（3）档案接收地址：

北京市昌平区宏福中路4号中央戏剧学院

接收人：研招办

电话：010-56620342

（请勿使用同城或闪送等方式寄送）。

如新生档案无法在7月3日之前到达学校，则应在入学报到时由本人携带档案或由档案所在单位机要（或邮寄）办理转接（档案不得私自拆封）。

本校应届新生档案由学生处统一转送，无须新生自行调档。定向生不调档案、不迁移户口。

#### 四、体检

新生系统内下载《研究生招生体格检查表》，可在本人居住地二级甲等及以上医院进行体检。如医院无法在上述表格填写盖章的，则应将医院出具的带公章的体检表附后一并交回。新生于入学报到时携带并交回体检表纸质版。

#### 五、录取通知书

研招办向已收到政审表和录取协议的新生寄发**录取通知书**（预计6月底寄出）。

#### 六、就读及住宿安排

2026级博士研究生安排在**东城校区**就读、住宿。北京生源（户籍）不安排住宿。具体报到时间、地点另行通知。

#### 七、党、团组织关系转接

## （一）党员

### 1. 京外生源、中央和国家机关在京单位：

按照上级最新要求，除县处级及以上党员领导干部，以及未对接全国组织关系转接系统的党组织所属党员外，均应通过全国组织关系转接系统进行线上转接，不再接收纸质版介绍信。

使用全国党员组织关系转接系统，搜索目标组织名称为：中国共产党中央戏剧学院委员会（党组织编码 011100035145）；请在备注中标注系别、专业名称等信息。

### 2. 京内生源：

党组织关系在北京市“党员 E 先锋”系统中进行转接，“目标支部”为所在系学生党支部（如中戏表演系学生党支部）。

需注意的是，人文学部、实验剧团、中国戏剧文化发展战略研究中心、戏剧艺术研究所、智能戏剧艺术空间教育部重点实验室、中国文旅演出研究中心学生党员从京内的党员 E 先锋转入时，搜索目标党组织名称为：中国共产党中央戏剧学院委员会，请在备注中标注系别、专业名称等信息。

党员档案包括入党申请书、入党志愿书等全套党员发展的相关材料，由原单位放入人事档案中并统一转寄。

注意：

1. 因各地系统转接有效期限不同（最长为 90 天），为保证转接顺利，系统发起转接时间应为 2026 年 9 月 1 日之后。党员档案审核完毕后接收，请勿提前发起转接。

2. 如遇不使用全国转接系统、党员 E 先锋系统的党员，请开学后前往学校党委组织部说明情况，视情况分析是否开具纸质版介绍信。

3. 办理工作于正式开学后进行，具体时间另行通知。

## （二）团员

团员组织关系档案包括入团志愿书、入团申请书等全套团员发展相关材料，一般由原单位放入学生学籍档案中，按照升学工作流程转入我校。若团员组织档案在自己手中的团员，请报到时一定携带提交。

团员线上组织关系，需转移至北京共青团线上系统，发起转至本人所在院系的研究生团支部。