

北京工业大学城市交通学院
2025 年博士研究生招生考试复试工作方案

(☒ 学术学位 / ☐ 专业学位)

一、复试组织管理

学院成立研究生招生领导小组，负责本单位研究生招生考试复试、调剂及录取组织，对本单位复试过程、安全保密、信息公开、录取结果负责。成立研究生招生考试监督检查工作小组，对研究生招生考试工作程序、保密规定、信息公开公示和工作人员的廉洁廉政等进行监督检查。

学科成立申请考核制博士生选拔领导小组，负责申请考核组织、考生材料审核、综合考核命题、复试环节组织等。成立包括指导教师在内的不少于 5 人的本学科副教授职称（或相当专业技术职务）及以上专家组成的复试小组，其中博士生导师不少于 3 人，对参加复试的考生进行学术水平考核。

成立硕博连读研究生博士资格认定考核委员会，对硕博连读生进行学术水平考核。

二、复试准备工作

1、复试录取工作方案在北京工业大学研究生招生网(<http://yanzhao.bjut.edu.cn>)公布。

2、复试工作按照学校规定及学科具体情况对参加复试教师进行遴选，组成复试小组并根据学校及学院要求在复试前进行详细分工，

确保复试考试包括命题、联系考生、资格审查、复试组织、录音录像等各个环节均有专人负责。并在开展复试工作前依据《北京工业大学2025年学术学位博士研究生招生复试、录取工作安排》中有关复试、调剂和录取的相关内容进行培训。确保参与复试录取全过程的工作人员认真学习有关政策，了解研究生招生工作的原则，严格执行招生录取的政策和规定，确保研究生招生工作公平、公正、公开、有序进行。

3、所有参与复试录取工作的涉密人员均签订《北京工业大学2025年博士研究生招生考试复试录取工作涉密工作人员安全保密责任书》。

4、对复试考生资格复审的工作程序和办法。

所有参加复试的考生（含硕博连读），须在复试前现场提交以下资料进行审查，包括：本人有效身份证件；应届硕士毕业生提供本人硕士研究生学生证；非应届硕士毕业生提供硕士学历/学位证书（国<境>外单位获得学位的考生，还须提交教育部留学服务中心的《国<境>外学历学位认证书》）；外语水平考核免考的学术学位博士考生还须提交外语水平考核免考证明材料。

同时，现场通过学信网复试系统进行人脸识别、人证识别、人口信息库、诚信档案库数据比对。不符合招生章程公布的报考条件者，不得参加考核。

对于提交材料与实际情况不符或弄虚作假者，一经发现学校将取消其复试录取、入学资格或取消学籍。情节严重的，根据相关法律法规移交有关部门处理。

被录取的考生须于入学报到时向录取学院交验学历证书或学位证书原件，对于未能提供者将取消入学资格。

入学后 3 个月内，招生单位按照《普通高等学校学生管理规定》，对所有考生全面复查，复查不合格将取消学籍。

5、考生接待电话和招生工作领导小组受理考生投诉的监督举报电话：010-67392082

三、资格复审

1、所有参加复试的考生（含硕博连读）需现场交验以下材料：

（1）本人有效身份证件；

（2）应届硕士毕业生提供本人硕士研究生学生证；

（3）非应届硕士毕业生提供硕士学历、学位证书（国<境>外单位获得学位的考生，还须提交教育部留学服务中心的《国<境>外学历学位认证书》）

（4）外语水平考核免考的学术学位博士考生，还须提交外语水平考核免考证明材料。

（5）其他能够体现考生学术、科研水平的支撑材料，自愿提供。

2、考生材料交验时间、方式：

时间：2025 年 4 月 28 日

方式：随身携带至复试地点（详见本方案后附复试工作安排），现场交验原件。

四、考生身份核验、诚信考试承诺书的签署

此环节考生需通过学信网复试系统进行。登录以后，完成人脸识

别认证等身份核验，签署诚信考试承诺书。

考生系统登录网址：<https://bm.chsi.com.cn/ycms/stu/>

考生操作手册：<https://bm.chsi.com.cn/ycms/kssysm/>

操作时间：身份核验和诚信考试承诺书签署需在复试现场进行。

五、复试工作办法

1、复试安排：详见本方案后附复试工作安排。

2、复试各环节构成及复试内容：

每位考生面试时间不少于 30 分钟。申请考核制和硕博连读考生考核内容和流程相同。

外语水平考核：针对不免考的考生，结合考生已提交的外语水平证明材料和外语考核成绩，综合评定是否通过。

(1) 专业外语能力考核：请考生用英文简要介绍自己硕士课题内容、进展及成果等，时间不超过 3 分钟，不需要 PPT 现场展示。然后，随机抽取试题，翻译、外语交流问答等。

(2) 中文个人简介：时间为 3 分钟，口头陈述，不需要 PPT 现场展示，内容包含但不限于：个人简介、学习经历（含实习、竞赛及学术活动等经历）、硕士毕业论文主要研究内容或硕士阶段主要研究方向、专业认知（对报考方向的认知、个人优势及特色）。

(3) 专业基础考核：由考核小组老师提问，进行专业基础考核。

主要考查考生专业理论基础知识、综合运用所学知识的能力、对本学科前沿领域及最新研究动态的掌握程度以及利用所学知识发现、分析和解决问题的能力。

(4) 专业综合考核：由考核小组老师提问，进行专业综合素质考核。主要包括创新意识与科学思维能力、综合分析及语言表达能力、综合素质、学术作风、思想政治素质与品德等。

3、思想政治素质和道德品质考核的具体办法。

思想政治素质和品德考核主要是考核考生本人的现实表现，内容包括考生的政治态度、思想表现、道德品质、遵纪守法、诚实守信等方面。对于思想品德考核不合格者不予录取。

4、加权总成绩计算办法

申请考核制：

加权总成绩=[(科研基础成绩+专业外语成绩+专业基础成绩) × 1/3×60%]+[专业综合成绩×40%]。

硕博连读：

加权总成绩=[(资格初审成绩+专业外语成绩+专业基础成绩) × 1/3×60%]+[专业综合成绩×40%]。

5、复试结果公布

公布网址：<https://cmt.bjut.edu.cn/index.htm>

公布时间：复试结束后。

注：拟录取名单由研究生院通过北京工业大学研究生招生网统一公示。

6、调剂工作安排

(1) 调剂规则

①导师优先拟录取一志愿合格考生。

②生源不足或未招满的学科和导师，可按照学校调剂工作要求，在相同或相近学科（专业学位类别）中，遴选成绩达到要求，但未能被第一志愿录取的考生进行调剂。

③接收调剂的导师，应优先选择本学科内未被录取、且各项成绩合格的本学科一志愿考生进行调剂。

④拟跨专业申请调剂的考生，要符合调入专业报考条件，在申请调入专业重新进行科研基础审核，并参加调入专业的复试。考生须符合拟申请调入专业的科研基础合格分数线，外语水平考核合格，并符合加权总成绩资格线要求。

（2）调剂流程

①拟申请调剂考生向各学院研究生招生负责部门咨询导师缺额信息。

②拟申请调剂考生填写《北京工业大学 2025 年博士研究生招生考试调剂申请表》，原报考导师、拟调剂导师及申请调入学院在相应栏签署意见。

③调剂考生进行复试的时间、要求等，由拟调剂导师所在学院进行安排并通知到相关考生。

④调剂生复试的相关要求参照一志愿考生复试要求进行。

咨询电话：010-67396182

邮箱：jtyjs@bjut.edu.cn

六、复试后拟录取考生提交材料

1、协议签订

①定向生协议：一式三份。

考生于复试结束后 1 周内寄送原件至学院。

②非定向生协议：一式两份。

考生于 5 月 15 日之前寄送原件至学院。

寄送地址：北京市朝阳区平乐园 100 号北京工业大学城建楼 214

收件人：丁老师

电话：010-67396182。

仅限 EMS 或顺丰。

2、现实表现函调表

所有拟录取考生在 5 月 15 日前将《北京工业大学 2025 年报考攻读博士研究生现实表现函调表》提交至学院。

寄送地址：北京市朝阳区平乐园 100 号北京工业大学城建楼 214

收件人：丁老师

电话：010-67396182。

仅限 EMS 或顺丰。

七、联系方式

1、考生接待电话：010-67396182 邮箱：jtyjs@bjut.edu.cn

2、招生工作领导小组受理考生投诉的监督举报电话：

010-67392082

北京工业大学城市交通学院
2025 年博士研究生招生考试复试安排

学科	082300 交通运输工程
复试组别	交通复试小组
复试时间	2025 年 4 月 28 日上午 8: 30
复试地点	城建楼 212
复试考生	见北京工业大学研究生招生网《北京工业大学 2025 年博士研究生招生复试考生名单》
复试方式、内容及注意事项	1.专业外语考核：请考生用英文简要介绍自己硕士课题内容、进展及成果等，时间不超过 3 分钟，不需要 PPT 现场展示。然后，随机抽取试题，翻译、外语交流问答等。 2.中文个人简介：时间为 3 分钟左右，口头陈述，不需要 PPT 现场展示。建议包含学习经历、硕士毕业论文主要研究内容或硕士阶段主要研究方向。 3.专业基础考核：随机抽取试题考核。 4.专业综合考核：由考核小组老师提问，进行专业综合素质考核。主要包括创新意识与科学思维能力、综合分析及语言表达能力、综合素质、学术作风等。 备注：考核现场，自带纸版个人简历 5 份（建议包含本科成绩单、研究生成绩单、已发表学术论文、毕业论文、获奖证书等，装订成 1 册）。 考生应确保材料的真实性，如发现材料作假，将按照学校相关规定处理。