

1001Z5 生物统计学 2026 年全日制博士研究生招生实施细则

我校 2026 年博士研究生招生实行“申请-考核”和“硕博连读”，即按照一定的条件要求，实行学生申请、学科专业和导师考核，学校审定、录取。为确保招生工作科学、规范、公平和公正，提高选拔质量，结合专业实际，制定 1001Z5 生物统计学博士研究生招生实施细则。

一、申请基本条件

申请者须符合我校全日制博士研究生招生简章中规定的报考条件。

二、实施范围

以“申请-考核”和“硕博连读”方式报考我校所有专业的全日制博士研究生招生。

三、选拔程序及办法

1. 网上报名

以“申请-考核”和“硕博连读”方式报考我校的考生须登陆“博士研究生招生管理平台”完成网上报名。

2. 提交材料

考生须在我校博士研究生招生简章中规定的时间内向研究生院提交以下申请材料(材料要求 A4 纸规格按顺序排列)：

- (1)《报名信息表》一份(网报后自行下载打印，考生本人须在相应栏目内签名)。
- (2)身份证复印件一份，应届生须同时提供研究生证复印件一份。
- (3)往届生提供硕士研究生毕业证书和学位证书复印件各一份(应届生提供学信网学籍认证报告)。
- (4)硕士阶段成绩单一份(须加盖所在学校学习成绩管理部门公章)。
- (5)英语水平证明材料(如 CET-6、TOEFL、IELTS 等的证书复印件或成绩单)。
- (6)硕士学位论文(应届生提供硕士学位论文简介及研究进展)。
- (7)科研成果目录 1 份(包括论文、专著、课题、发明专利及获奖等)，以及近三年在公开刊物上以第一作者身份发表的代表性科研成果复印件(不超过 3 篇)、科研项目书复印件(不超过 3 项，考生须为第 1-3 参与人)、发明专利授权

证书复印件（不超过 1 件，考生须为第 1-2 申报人）、获奖证书复印件（不超过 3 项，考生须为第 1-3 获奖人）。科研成果复印件请按级别由高到低排序。

（8）申请学科专业领域内两位高级职称专家的书面推荐信（其中一位推荐人原则上应为其硕士阶段导师）。（研究生院网站自行下载，密封后提交）。

（9）提交一份攻读博士学位期间拟开展研究计划书（不少于 2000 字）。

（10）硕博连读申请人还需提交中期考核优秀或研二阶段获得学校一等学业奖学金证明，硕博连读申请表。

3. 资格审核

研究生院负责对申请者的身份证件、学历证书、学位证书等报名材料及报考资格进行审查，然后组织专家对考生的专业知识、科研创新能力及综合素质进行评价。评价结论将作为复试及录取环节的重要参考依据之一。

4. 综合考核

（1）学术水平考查。考核以面试形式进行，由学科专业组织专家小组对申请者进行学术水平考查。考核内容包括：①PPT 汇报，时间不少于 15 分钟，内容主要包括个人履历、以往发表的论文、专利、及获奖情况等，以及对未来博士阶段的科研规划及设想等。②口语问答，围绕指定话题展开口语翻译及论述，主要考察申请者外语水平及应用能力。③考核小组提问，主要考察申请者基础知识（包括但不限于临床医学、生物医学、公共卫生与预防医学，应用统计学、流行病与卫生统计学、生物统计学、统计遗传学等）掌握能力、创新能力、科研潜质、综合能力应用及表达交流能力。学术水平考查 100 分，其中专业知识、创新能力占 60%，英语听力、口语水平占 20%，基本素质（语言表达能力、仪表举止等）占 20%。

（2）思想政治素质和品德考核。审核内容包括考生的政治态度、思想表现、学习（工作）态度、道德品质、遵纪守法、诚实守信等方面。同时，考生在参加综合考核时须携带政治审查表（研究生院网上自行下载）一份，加盖考生本人档案所在单位的人事、政工部门印章。

（3）总成绩的计算

综合考核成绩即为最终成绩，满分 100 分，其中学术水平考查 85%，思想政治素质、道德品质考核 15%。各学科专业按照上述方法计算出总成绩，考核成绩

及结果由考核小组组长当场公布，并按规定时间报研究生院。

5. 联系方式

联系人：权老师 联系电话：0516-83263783