

武汉科技大学 2025 级研究生新生入学须知

各位研究生新同学：

祝贺您被我校录取为 2025 级研究生，欢迎来到武汉科技大学继续学习深造。为提高报到效率，更好地服务新同学，我校 2025 级研究生入学报到拟采用线上线下相结合的方式进行，请您认真阅读本须知，并按要求提前做好入学准备。

一、网上报到

1.所有新生请在 2025 年 9 月 2 日-3 日进入我校研究生招生管理系统选择“新生登录”(<http://yjszs.wust.edu.cn>)，根据系统提示填报个人信息和提交电子材料。请新生提前准备好报到所需材料，并在系统开放时间内完成网上报到手续。

2.新生登录我校研究生招生管理系统的用户名为“研究生学号”（详见录取通知书），初始密码为“身份证号后六位”。系统使用过程中如有疑问，请咨询各培养单位入学报到联系人，联系方式见《2025 级研究生新生现场报到地点及联系电话》（附件 1）。

3.2024 年办理保留入学资格拟于 2025 年返校学习的研究生，也请按照本须知的要求办理入学相关手续。

二、网上报到需要提前准备的材料

1.近期两寸蓝底登记照（必交）、身份证扫描件（必交）、录取通知书扫描件（选交）、毕业证扫描件（本科毕业生必交，硕士毕业生选交）、学位证扫描件（本科毕业生选交，硕士毕业生必交）。

2.迎新系统要求填报的其他信息和材料。

3.提交材料后请关注系统审核结果，如未通过请按系统提示重新提交材料，或者联系各培养单位入学报到联系人，直至按照入学报到流程（附件 2）完成网上报到手续。

三、现场报到时间

1.我校所有专业（除下面第2点所列专业外）现场报到时间为2025年9月10日，不得擅自提前或推迟，如有特殊情况请向各培养单位入学报到联系人说明情况并履行相应手续。

2.我校管理学院非全日制工商管理（MBA）和非全日制工程管理（MEM）专业现场报到时间为9月11日上午；马克思主义学院的全日制/非全日制公共管理（MPA）专业现场报到时间为9月12日；法学与经济学院的非全日制公共管理（MPA）专业现场报到时间为9月12日。

四、现场报到地点

1.青山校区：武汉市青山区和平大道947号。

【武汉火车站】乘坐551路到和平大道建设一路下车或乘坐5号线到建设二路站，步行300米即到；

【武昌火车站】乘坐4号线到复兴路站转5号线到建设二路站，步行300米即到；

【汉口火车站】乘坐545路到和平大道建设一路下车或乘坐2号线到积玉桥站转5号线到建设二路站，步行300米即到；

【天河机场站】乘坐2号线到积玉桥站转5号线到建设二路站，步行300米即到。

2.黄家湖校区：武汉市洪山区黄家湖西路10号。

【武汉火车站】乘坐5号线到黄家湖（武科大）站；

【武昌火车站】乘坐4号线到复兴路站转5号线到黄家湖（武科大）站；

【汉口火车站】乘坐2号线到积玉桥站转5号线到黄家湖（武科大）站；

【天河机场站】乘坐2号线到积玉桥站转5号线到黄家湖（武科大）站。

五、现场报到需要提前准备的材料

1.本人1寸和2寸近期蓝底登记照各2张，背面写上学院、姓名和学号。

2.研究生登记表（附件3）、生源地贷款回执、党团组织关系、户口迁移材料等。

3.根据省教育厅要求，现场报到需要采集新生本人照片，与身份证照片、录取照片进行比对和校验，检验有疑问的将视情况处理。请务必在报到当天依次有序按照工作人员要求拍照，为最大程度确保照片真实性，请不要过度打扮。

4.各培养单位要求的其他材料。

六、党团组织关系及户口迁移

1.党组织关系转接

（1）湖北省内：通过“全国党员管理信息系统”进行组织关系转接，发起组织关系转接时请根据被录取的学院，在系统中勾选“中共武汉科技大学 XX 学院（部）委员会”或“中共武汉科技大学 XX 学院（部）XX 支部委员会”（建议不要直接转接至武汉科技大学党委，以免给组织关系转接造成阻碍）。报到时需持从系统下载打印的《党员基本信息采集表》（须加盖转出单位党组织公章）。

（2）湖北省外：通过“全国党员管理信息系统”进行组织关系转接，具体方法参照“湖北省内”的转接方式。若所在地区系统转接未开通全国联网功能或不能通过网上转接，报到时须持由所在单位党组织出具的《中国共产党党员组织关系介绍信》。介绍信抬头为“中共武汉科技大学委员会”，去向为“武汉科技大学 XX 学院”。报到时需持从系统下载打印的《党员基本信息采集表》（须加盖转出单位党组织公章）。

（3）党员入学报到时应及时将《中国共产党党员组织关系介绍信》（不能通过网上转接的人员）、《党员基本信息采集表》等材料交各培养单位报到联系人，以便集中办理转入手续。

2.团组织关系转接

（1）“智慧团建”系统中有团员个人信息：个人登录“智慧团建”系统（含保留团籍的党员、预备党员）按照要求填写核对身份等相关信息，并向原所在团支部提交团组织转出的地址（详询各培养单位团委书记），原团支部负责人或本人在接到录取通知书至 8 月 10 日前，在“智慧团建”系统发起转接申请，转入团支部负责人根据录取名单按时接收。

(2) “智慧团建”系统中无团员个人信息：由于相关原因“智慧团建”系统中无该团员信息，团员凭有效团员证、团组织关系介绍信、入团志愿书，待开学报到时将材料交各培养单位报到联系人。

3. 户口迁移

录取类别为非定向就业的研究生可凭录取通知书和户口到学校办理迁移手续。户口迁移根据自愿原则确定是否迁入我校，迁入地：湖北省武汉市武汉科技大学。户口迁移材料入学报到时上交各培养单位入学报到联系人。

以上相关材料在开学时由新生本人带来，于报到时交各培养单位入学报到联系人。建议不宜过早转党（团）组织关系和户口关系，以免有效期失效。定向就业培养研究生的党（团）组织关系、户口关系不转入我校。

七、学制与收费

1. 学制：硕士研究生，社会工作专业学制 2 年，全日制国际商务专业学制 2 年，其他专业学制均为 3 年。博士研究生，直博生学制 5 年，其他博士阶段学制为 4 年。

2. 学费标准：各类研究生学费标准以学校信息公开网公示为准。

(1) 2025 年硕士研究生学费标准如下：

全日制学术学位（不含中外合作办学项目）：8000 元/生/学年。

全日制专业学位：应用统计 12000 元/生/学年，设计、法律（法学）15000 元/生/学年，社会工作 17000 元/生/学年，国际商务、物流工程与管理 18000 元/生/学年，公共管理 20000 元/生/学年，会计 23000 元/生/学年，其他专业 10000 元/生/学年。

非全日制专业：电子信息、机械、工业工程与管理 11000 元/生/学年，材料与化工、护理 12000 元/生/学年，法律（法学）15000 元/生/学年，设计 16000 元/生/学年，社会工作 17000 元/生/学年，国际商务 18000 元/生/学年，管理科学与工程、公共管理 20000 元/生/学年，工程管理（MEM）27000 元/生/学年，工商管理 30000 元/生/学年，其他专业 10000 元/生/学年。

中外合作办学项目：计算机科学与技术（人工智能方向）48000 元/生/学年。

(2) 2025 年博士研究生学费标准如下：

全日制学术学位：10000 元/生/学年。

全日制专业学位：非定向 10000 元/生/学年；定向 18000 元/生/学年。

3.其他费用标准：

（1）住宿费：在校住宿的新生须缴纳住宿费，住宿费原则上不超过 1440 元/生/年。

（2）医保费：包括大学生医保和商业医保。大学生医保按年度缴费，2026 年大学生医保费预估为 410 元/生/年，具体标准按照武汉市人力资源和社会保障局最新文件执行。人事档案转入我校的新生须购买大学生医保。商业医保是大学生医保的重要补充，由学生自愿购买，商业医保费在新生报到时由保险公司收取。

（3）体检费：99 元/生，包括常规检查（内、外、五官等科常规检查）、实验室检查（血清丙氨酸氨基转移酶测定，血清天门冬氨酸氨基转移酶测定，血细胞分析检查）、影像学检查（数字化摄影），静脉采血所用一次性注射器和其他材料。所有新生须参加学校安排的入学体检，体检费在新生报到时由承担体检的医院收取。

4.缴费方式：我校新生网上报到时须缴纳学费、住宿费和大学生医保费，现场报到时再视情况缴纳商业医保费和体检费。网上报到缴费有以下三种方式：

（1）管理系统支付：新生登录我校研究生招生管理系统，在系统内根据相关提示完成缴费环节。

（2）校园平台支付：新生登录我校校园统一支付平台(<http://jfpt.wust.edu.cn/>)完成缴费环节。缴费方式详见《武汉科技大学网上支付平台缴费须知》（附件 5）。新生登录平台的初始用户名为“研究生学号”，初始密码为“身份证号后 6 位”。网上支付开通时间为：2025 年 9 月 2 日-5 日。

（3）手机微信支付：新生可关注我校“武汉科技大学财务处”微信公众号，通过学号进行绑定后缴费。



武汉科技大学财务处

5.温馨提示:

(1) 请新生通过以上方式缴纳学费、住宿费和大学生医保费等费用, 学费电子收据将在缴费成功后自动生成。

(2) 学校在入学报到时将发放中国工商银行“借记卡”, 请在校期间不要注销, 其将作为在校期间办理代发奖助学金等业务的唯一账户。

八、人脸信息录入

我校门禁系统采用人脸信息识别进入, 请所有新生按照以下步骤完成相关信息录入:

1.从电脑端访问学校主页 www.wust.edu.cn, 在右上角选学生或教工, 进入认证平台, 初始密码为出生年月日(如 20060318); 并按照提示设定复杂密码并且绑定手机号码。

2.24 小时后, 微信扫描“武汉科技大学企业微信”二维码, 在弹出的【用户注册】对话框中, 选择【在校师生】。



3.在弹出的【师生身份验证】对话框中, 输入账号和密码。注: 账号是教工号或学号, 密码是信息门户的密码。



4.填写或修改手机号码（请与认证平台绑定的手机号码一致）。

5.长按识别出现的二维码关注。成功注册后，在企业微信中，我的企业中会加入到【武汉科技大学】；在微信通讯录中会有我的企业，单击微信通讯录中的【武汉科技大学】，即可进入学校微信企业号应用。

6.通过手机应用商店搜索“企业微信”或使用微信扫描二维码下载并安装（已经安装请跳过该步骤）。



7.打开企业微信 APP，点击“手机号登录”，使用【第 1 步】绑定的手机号登录，在我的企业中选择【武汉科技大学】，在工作台中选择“人像采集”即可录入本人人像，注意不宜使用美颜模式。

8.如忘记密码，或提示密码错误：可在 PC 端信息门户修改密码，从电脑端访问学校主页，在右上角选学生或教工，进入认证平台，在“重置”按钮下有“忘记密码”，根据提示，修改密码即可。初始密码为出生年月日（如 20060318）。

九、其他注意事项

1.新生入学后，学校将在3个月内按照国家有关规定对新生入学资格进行复查，复查时发现新生存在弄虚作假等情形的，将取消其入学资格。

2.除有关不可抗力外，所有新生网上报到和现场报到不得擅自提前或推迟。未经请假无故逾期2周不报到者，视为放弃入学资格。

3.拟申请校外住宿的新生，待报到入学后在研究生培养系统中线上办理相关手续。

4.请密切关注我校研究生院网站（<https://ysxy.wust.edu.cn>）查看有关通知，相关附件将会在研究生院网站或招生管理系统提供下载。

5.请自备个人生活用品等。

6.请广大新生及时关注武汉科技大学、武汉科技大学研究生的官方公众号。



武汉科技大学



武汉科技大学研究生

武汉科技大学
研究生招生办公室
2025年7月4日

附件1：2025级研究生新生现场报到地点及联系电话

附件2：新生入学报到流程图

附件3：武汉科技大学研究生登记表

附件4：武汉科技大学2025级研究生新生户口迁移通知

附件5：武汉科技大学网上支付平台缴费须知

附件 1：2025 级研究生新生现场报到地点及联系电话

所在校区	培养单位	报到联系人	报到地点	联系电话	备注
青山校区	机械自动化学院	王老师	教一楼 235	027-68862212	现机械工程学院
	材料学部	聂老师	教六楼二楼大厅	027-68862345	现材料学部
		何老师	教六楼二楼大厅	027-68862345	现冶金与能源学院
	化学与化工学院	徐老师	教二楼附楼 F2212	027-68862662	
	信息科学与工程学院（人工智能学院）	张老师	教十楼一楼大厅	027-68862349	现人工智能与自动化学院
		杨老师	教十楼一楼大厅	027-68862238	现电子信息学院
	资源与环境工程学院	施老师	教五楼一楼大厅	027-68862873	
	高性能钢铁材料及其应用省部共建协同创新中心	马老师	钢铁楼 607	027-86862212	
	国家环境保护矿冶资源利用与污染控制重点实验室	郑老师	教五楼附楼一楼大厅	027-68862242	
黄家湖校区	计算机科学与技术学院	朱老师	教三楼 30214	027-68893531	
	管理学院（工商管理 MBA、工程管理 MEM）	吕老师	教八楼 80310	027-68862802	
	管理学院（学术型专业、物流工程与管理、会计 MPAcc）	吕老师	教八楼 80310	027-68897061	
	法学与经济学院（学术型专业）、体育学院	涂老师	教四楼 41210	027-68893313	
	法学与经济学院（社会工作 MSW）	张老师	教四楼 41205	027-68893686	
	法学与经济学院（公共管理 MPA）	周老师	教四楼 41208	027-68893683	
	法学与经济学院（国际商务 MIB）	鲁老师	教四楼 41206	027-68893333	
	法学与经济学院（法律 JM）	李老师	教四楼 41207	027-68893333	
	马克思主义学院	李老师	教四楼 41517-2	027-68893217	
	理学院	杨老师	教二楼一楼大厅	027-68893241	
	城市建设学院	金老师	教五楼 51505	027-68896995	
	外国语学院	吴老师	教四楼 42501	027-68893203	
	汽车与交通工程学院	税老师	教九楼 90508	027-68897383	
	艺术与设计学院	刘老师	教七楼 70306	027-68896966	
	生命科学与健康学院	昌老师	教十楼附楼三楼	027-68897361	
	医学部	杨/徐/程老师	教六楼一楼大厅	027-68893430	

备注：最终以学校“研究生招生管理系统”中的信息为准

附件 2：新生入学报到流程

