

**中央美术学院 2026 年博士招生考试**  
**在线专业初审平台操作手册**

中央美术学院招生处

2026 年 3 日

## 一、用户系统注册/登录

用户登录/注册地址：<https://yz.caifa.edu.cn/>（推荐使用谷歌浏览器）



**功能操作说明：**请考生认真填写以上注册信息，信息填写完毕后，点击注册按钮，系统将自动分配**报名号**，用户根据报名号和密码登录系统，请**牢记报名号和密码**。如忘记报名号和密码，请至登录页面找回报名号或密码。

## 二、填写报名信息/上传电子材料

### 1. 填写报名信息（第一步）

**访问主页：**点击“填写报名信息 - 报名信息填写”菜单，进入管理页面（如下图所示）。



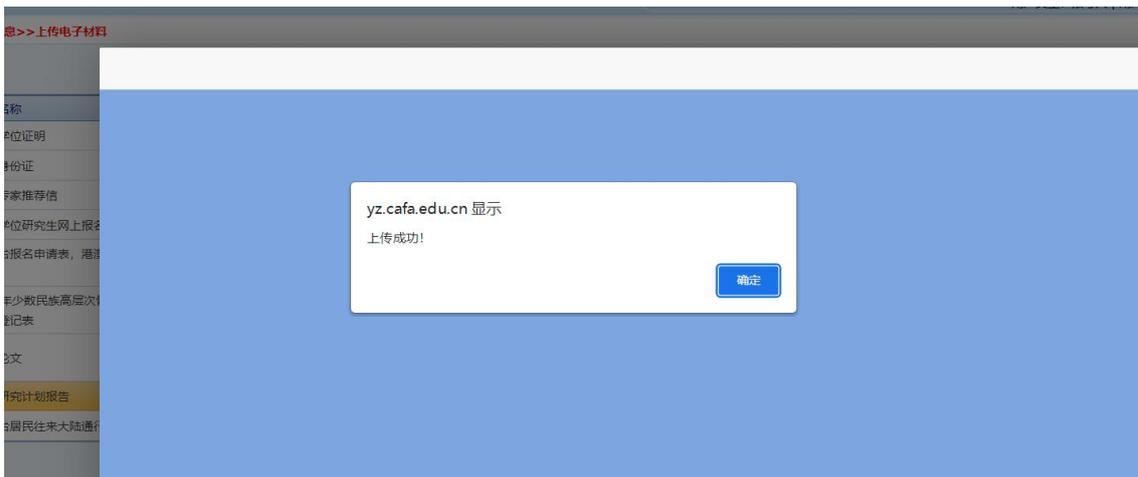
功能操作说明：请考生按系统要求认真填写个人信息及报考信息，填写后点击“下一步”进入上传电子材料页面

## 2. 上传电子材料（第二步）

（如下图所示）。



功能操作说明：在该页面中，上传电子材料前，请考生仔细阅读电子材料上传要求，逐个上传电子材料。单个文件不能超过 200M，上传文件名称以“姓名+文件内容”命名，例如张三 学术论文/创作方案/作品集/未来研究计划等，上传格式包括 PDF、JPG、JPEG 等。系统文件上传完毕后会提示上传成功并显示所传文件大小！全部上传成功文件将出现在【已上传文件列表】中。报名期间内，考生可自行对上传文件进行修改。逾期无法上传及修改。



### 3. 确认提交（第三步）

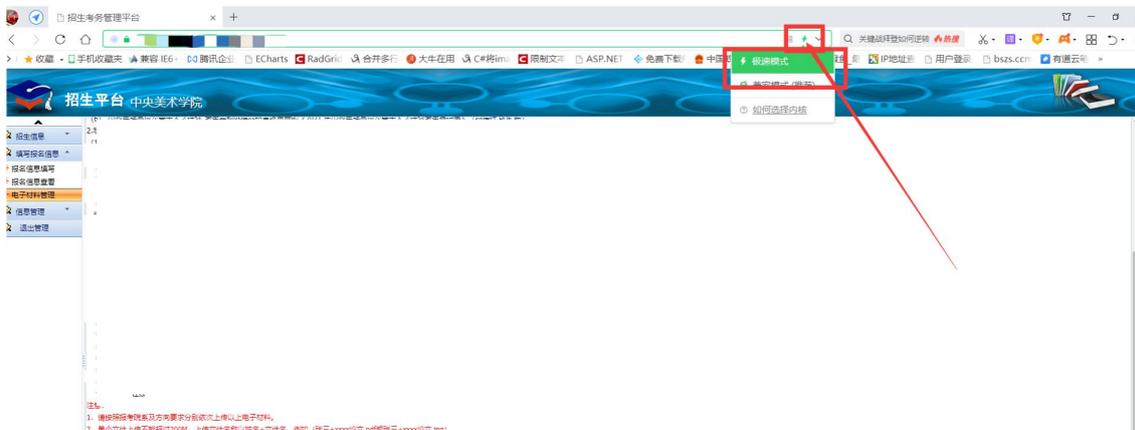
电子材料上传完毕后，点击“下一步”进入确认提交页面，确认提交前请务必确认个人信息是否准确填写，电子材料是否上传完毕，确认无误后点击“确认提交”按钮。确认提交后报名信息有效，否则无效！



### 三、系统操作注意事项

1. 本系统推荐使用谷歌浏览器。

2. 使用 360 浏览器的同学请将浏览器切换至【极速模式】（如下图所示）。



3. 请考生认真阅读操作手册，并按照招生简章要求按时提交所有资料。未按时在线提交或提交资料不全者视为放弃专业初审。

4. 所有资料均须本人独立完成，否则视为作弊。

5. 学校将对考生在线提交的论文进行全网查重（本人已发表除外）。考生应具有良好艺术道德，承诺所提交报考资料均真实有效。学校一旦发现考生有弄虚作假，取消其报考资格、录取资格直至学籍。

6. 我校不再接受邮寄纸质材料。

中央美术学院招生处

2026年3月27日